

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДВГУПС

План одобрен Учёным советом вуза

Протокол № 9 от 02.05.2023

38.04.03

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Кафедра: (к302) Менеджм

Институт: интегрированных форм обучения

Квалификация: магистр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 2 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

научно-исследовательский

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.03 Управление персоналом

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Учёного совета,
ректор



Буровцев В.В.

05 05 2023 г.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Учебный год 2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 958 от 12.08.2020



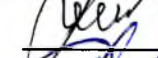

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Начальник Учебно-методического управления

Директор ИИФО

Заведующий кафедрой

 / Пляскин А.К./
 / Тарлицкий Е.И./
 / Тепляков А.Н./
 / Третьяк С.Н./

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК |
| Б1.В.01 | Философские проблемы науки и техники | |
| Б1.В.03 | Технологии разработки и сопровождения цифровых решений | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Управление социальным развитием коллектива | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Системы мотивации трудовой деятельности | |
| Б1.В.ДВ.02.03 | Социальные медиа в управлении персоналом организации | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК |
| Б1.О.01 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.О.07 | Процессный менеджмент | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК |
| Б1.О.02 | Технология профессиональной карьеры | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Современные проблемы организационного поведения | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Современный стратегический анализ | |
| Б1.В.ДВ.03.03 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой экономике | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК |
| Б1.О.05 | Теория и практика социального управления | |
| Б1.В.02 | Иностранный язык для академических и профессиональных целей | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление интеллектуальными ресурсами организации | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление организационной культурой | |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК |
| Б1.В.01 | Философские проблемы науки и техники | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление интеллектуальными ресурсами организации | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление организационной культурой | |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б1.О.02 | Технология профессиональной карьеры | |
| Б1.О.05 | Теория и практика социального управления | |
| Б1.В.05 | Технологии управления конфликтами и стрессами | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление интеллектуальными ресурсами организации | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление организационной культурой | |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-1 | Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях; | ОПК |
| Б1.О.02 | Технология профессиональной карьеры | |
| Б1.О.05 | Теория и практика социального управления | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-2 | Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач; | ОПК |
| Б1.О.02 | Технология профессиональной карьеры | |
| Б1.О.03 | Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики | |
| Б1.О.04 | Научные проблемы управления персоналом | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-3 | Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность; | ОПК |
| Б1.О.04 | Научные проблемы управления персоналом | |
| Б1.О.06 | Стратегия управления человеческими ресурсами | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-4 | Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации; | ОПК |
| Б1.О.01 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.О.02 | Технология профессиональной карьеры | |
| Б1.О.03 | Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ОПК-5 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. | ОПК |
| Б1.О.01 | Разработка и реализация проектов | |
| Б1.О.03 | Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики | |
| Б1.О.06 | Стратегия управления человеческими ресурсами | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|--|---|-----|
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | |
| ПК-1 | Способен разрабатывать и реализовывать системы стратегического управления персоналом организации | ПК |
| Б1.О.04 | Научные проблемы управления персоналом | |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Современные проблемы организационного поведения | |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Современный стратегический анализ | |
| Б1.В.ДВ.03.03 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой экономике | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-2 | Способен оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации | ПК |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление интеллектуальными ресурсами организации | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление организационной культурой | |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Управление социальным развитием коллектива | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Системы мотивации трудовой деятельности | |
| Б1.В.ДВ.02.03 | Социальные медиа в управлении персоналом организации | |
| Б2.О.02(П) | Профессиональная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-8 | Способен обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру | ПК |
| Б1.В.05 | Технологии управления конфликтами и стрессами | |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление интеллектуальными ресурсами организации | |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление организационной культурой | |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-9 | Способен осуществлять разработку планов, программ и процедур в управлении персоналом | ПК |
| Б1.О.06 | Стратегия управления человеческими ресурсами | |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Управление социальным развитием коллектива | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Системы мотивации трудовой деятельности | |
| Б1.В.ДВ.02.03 | Социальные медиа в управлении персоналом организации | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-10 | Способен осуществлять администрирование процессов по управлению персоналом и работе организации | ПК |
| Б1.О.04 | Научные проблемы управления персоналом | |
| Б1.О.07 | Процессный менеджмент | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

| Индекс | Содержание | Тип |
|---|--|-----|
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | |
| ПК-22 | Способен разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели | ПК |
| Б1.О.04 | Научные проблемы управления персоналом | |
| Б1.О.07 | Процессный менеджмент | |
| Б2.О.01(У) | Научно-исследовательская работа | |
| Б2.О.04(П) | Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-24 | Владеет навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом | ПК |
| Б1.О.03 | Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики | |
| Б1.В.03 | Технологии разработки и сопровождения цифровых решений | |
| Б1.В.04 | Психология и педагогика высшей школы | |
| Б2.О.01(У) | Научно-исследовательская работа | |
| Б2.О.04(П) | Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | |
| Б2.О.05(Пд) | Преддипломная практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-25 | Способен проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения | ПК |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Управление социальным развитием коллектива | |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Системы мотивации трудовой деятельности | |
| Б1.В.ДВ.02.03 | Социальные медиа в управлении персоналом организации | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| ПК-28 | Владеет навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации | ПК |
| Б1.В.04 | Психология и педагогика высшей школы | |
| Б1.В.05 | Технологии управления конфликтами и стрессами | |
| Б2.О.03(П) | Педагогическая практика | |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры 'z38.04.03_УП_(УПО)_2023.rlx', код направления 38.04.03, год начала подготовки 2023

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------------|---|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-28 |
| Б1.О | Обязательная часть | УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-24 |
| Б1.О.01 | Разработка и реализация проектов | УК-2; ОПК-4; ОПК-5 |
| Б1.О.02 | Технология профессиональной карьеры | УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4 |
| Б1.О.03 | Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики | ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-24 |
| Б1.О.04 | Научные проблемы управления персоналом | ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-10; ПК-22 |
| Б1.О.05 | Теория и практика социального управления | УК-4; УК-6; ОПК-1 |
| Б1.О.06 | Стратегия управления человеческими ресурсами | ОПК-3; ОПК-5; ПК-9 |
| Б1.О.07 | Процессный менеджмент | УК-2; ПК-10; ПК-22 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-24; ПК-25; ПК-28 |
| Б1.В.01 | Философские проблемы науки и техники | УК-1; УК-5 |
| Б1.В.02 | Иностранный язык для академических и профессиональных целей | УК-4 |
| Б1.В.03 | Технологии разработки и сопровождения цифровых решений | УК-1; ПК-24 |
| Б1.В.04 | Психология и педагогика высшей школы | ПК-24; ПК-28 |
| Б1.В.05 | Технологии управления конфликтами и стрессами | УК-6; ПК-8; ПК-28 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 | УК-4; УК-5; УК-6; ПК-2; ПК-8 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление интеллектуальными ресурсами организации | УК-4; УК-5; УК-6; ПК-2; ПК-8 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Управление организационной культурой | УК-4; УК-5; УК-6; ПК-2; ПК-8 |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя | УК-4; УК-5; УК-6; ПК-2; ПК-8 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02 | УК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-25 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Управление социальным развитием коллектива | УК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-25 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Системы мотивации трудовой деятельности | УК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-25 |
| Б1.В.ДВ.02.03 | Социальные медиа в управлении персоналом организации | УК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-25 |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03 | УК-3; ПК-1 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Современные проблемы организационного поведения | УК-3; ПК-1 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Современный стратегический анализ | УК-3; ПК-1 |
| Б1.В.ДВ.03.03 | Аналитика и стратегическое управление в цифровой экономике | УК-3; ПК-1 |
| Б2 | Практика | ПК-2; ПК-22; ПК-24; ПК-28 |
| Б2.О | Обязательная часть | ПК-2; ПК-22; ПК-24; ПК-28 |
| Б2.О.01(У) | Научно-исследовательская работа | ПК-22; ПК-24 |
| Б2.О.02(П) | Профессиональная практика | ПК-2 |
| Б2.О.03(П) | Педагогическая практика | ПК-28 |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры 'z38.04.03_УП_(УПО)_2023.plx', код направления 38.04.03, год начала подготовки 2023

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|-------------|---|--|
| Б2.О.04(П) | Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) | ПК-22; ПК-24 |
| Б2.О.05(Пд) | Преддипломная практика | ПК-24 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-28 |
| Б3.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-22; ПК-24; ПК-25; ПК-28 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | |
| ФТД.01 | Негосударственное пенсионное обеспечение в ОАО "РЖД" | |
| ФТД.02 | Техника публичных выступлений и презентаций | |

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план магистратуры 'z38.04.03 УП (УПО) 2023.plx', код направления 38.04.03, год начала подготовки 2023

| | | Итого | | | | | | Курс 1 | Курс 2 | Курс 3 | |
|------|---|-------------------------|-------|--------------|------|-------|--------|--------|--------|--------|----|
| | | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.)% | з.е. | | | | | | |
| | | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | |
| | Итого (с факультативами) | | | | 86 | 136 | 124 | 51 | 46 | 27 | |
| | Итого по ОП (без факультативов) | | | | 82 | 130 | 120 | 47 | 46 | 27 | |
| Б1 | Дисциплины (модули) | 47% | 53% | 37.5% | 60 | 67 | 60 | 31 | 29 | | |
| Б1.О | Обязательная часть | | | | | 39 | 28 | 19 | 9 | | |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | 32 | 32 | 12 | 20 | | |
| Б2 | Практика | 100% | 0% | 0% | 16 | 54 | 54 | 16 | 17 | 21 | |
| Б2.О | Обязательная часть | | | | | 54 | 54 | 16 | 17 | 21 | |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 6 | | | 6 | |
| ФТД | Факультативные дисциплины | | | | 4 | 6 | 4 | 4 | | | |
| | Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы | | | | | 33.7 | 41.1 | 34.3 | | |
| | | в период гос. экзаменов | | | | | | | | | |
| | Контактная работа (акад.час/год) | обязательная | | | | | 86 | 90 | 82 | | |
| | | необязательная | | | | | 8 | 8 | | | |
| | Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 172 | 90 | 82 | | |
| | | Блок Б2 | | | | | 28 | 8 | 12 | 8 | |
| | | Блок Б3 | | | | | 31 | | | | 31 |
| | | Блок ФТД | | | | | 8 | 8 | | | |
| | | Итого по всем блокам | | | | | 239 | 106 | 94 | 39 | |
| | Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 6 | 5 | | |
| | | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 2 | 2 | | |
| | | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | | 2 | 3 | 2 | |
| | | КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП) | | | | | | 1 | 1 | | |
| | | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | | 1 | | |
| | | КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К) | | | | | | 7 | 5 | | |
| | Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 38.38% | | | | |
| | | в интерактивной форме | | | | | 26.7% | | | | |
| | Объем обязательной части от общего объема программы (%) | | | | | 68.3% | | | | | |
| | Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | 7.96% | | | | | |