

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДВГУПС

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02 Менеджмент

План одобрен Учёным советом вуза

Протокол № 3 от 14.03.2022

38.03.02

Направленность (профиль): Логистика

Кафедра: (К302) Менеджм

Институт: интегрированных форм обучения

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4 г. 10 м.

Типы задач профессиональной деятельности

информационно-аналитический

организационно-управленческий

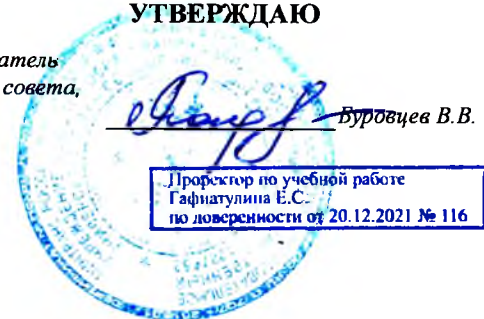
Год начала подготовки (по учебному плану) 2022
Учебный год 2022-2023
Образовательный стандарт (ФГОС) № 970 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе Гафиятулина Е.С./
Начальник Учебно-методического управления Гарлицкий Е.И./
Директор ИИФО Тепляков А.Н./
Заведующий кафедрой Третьяк С.Н./

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Учёного совета,
ректор Буровцев В.В.



Календарный учебный график

Мес	Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																							
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к					
II					э	э	э	э	э	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к				
III					э	э	э	э	э	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к		
IV					э	э	э	э	э	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	
V					э	э	э	э	э	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к

График сессий

	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия
Продолжительность	20	20	20	20	25	25	25	25
Дата начала/Номер недели								
Дата окончания/Номер недели								
	Курс 5							
	Зимняя сессия	Летняя сессия						
Продолжительность	25	25						
Дата начала/Номер недели								
Дата окончания/Номер недели								

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
Теоретическое обучение	28	31 4/6	29 5/6	29 4/6	10 1/6	129 2/6
Э Экзаменационные сессии	5 5/6	5 2/6	7 1/6	7 2/6	5/6	26 3/6
У Учебная практика		4				4
П Производственная практика			4	4	9 2/6	17 2/6
Пд Преддипломная практика					16 4/6	16 4/6
Д Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					4	4
К Каникулы	7	9	9	9	9	43
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	2 (12 дн)	10 (60 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	
Итого	42 5/6	52	52	52	52	230 5/6
Студентов						
Групп						

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.05	Информатика	
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.11	Управление складированием	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.04	Экономика	
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.19	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.04	Социальная психология	
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б1.В.ДВ.03.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационная культура	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.11	Деловые коммуникации	
Б1.В.01	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.05	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.ДВ.04.01	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.10	Философия	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.04	Социальная психология	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.03.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационная культура	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.16	Физическая культура и спорт	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.04.01	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.04	Экономика	
Б1.О.19	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.04	Социальная психология	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.О.04	Экономика	
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.О.07	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.О.11	Деловые коммуникации	
Б1.О.19	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК
Б1.О.08	Статистика	
Б1.О.12	Маркетинг	
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.19	Государственное регулирование и институциональная экономика	
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.О.07	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.О.12	Маркетинг	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.17	Управление закупками	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК
Б1.О.05	Информатика	
Б1.О.18	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.05	Информатика	
Б1.О.08	Статистика	
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.О.18	Корпоративная социальная ответственность	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Обладает знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации	-
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.08	Логистика	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б1.В.13	Управление цепями поставок	
Б1.В.ДВ.06.01	Эффективность логистики	
Б1.В.ДВ.06.02	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Обладает знанием элементов эффективной системы управления производительностью, этапов процесса управления производительностью, основных подходов к разработке критериев эффективности и ключевых показателей эффективности	-
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.05.02	Транспортное право	
Б1.В.ДВ.06.01	Эффективность логистики	
Б1.В.ДВ.06.02	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен организовывать логистические процессы в организации и выполнение типовых задач организации сетей поставок	-
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.В.08	Логистика	
Б1.В.10	Управление материальными запасами	
Б1.В.13	Управление цепями поставок	
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен анализировать трафик на веб-сайт, организовать и проводить электронные рассылки и управлять информацией из различных источников	-
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов	-
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.01.01	Вычислительная техника и сети	
Б1.В.ДВ.01.02	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Владеет технологией проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.12	Маркетинг	
Б1.О.17	Управление закупками	
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	
Б1.В.11	Управление складированием	
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.05.02	Транспортное право	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен осуществлять документационное обеспечение управления организациями	-
Б1.О.11	Деловые коммуникации	
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен проводить корректировку стратегии продвижения	-
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен составлять отчетность по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	-
Б1.О.18	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10	Способен организовать работы по созданию и редактированию контента	-
Б1.О.18	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'z38.03.02_2022 М_(Логистика)_2022.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	УК-1; УК-5
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.04	Экономика	УК-2; УК-10; ОПК-1
Б1.О.05	Информатика	УК-1; ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.07	Теория менеджмента: организационное поведение	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.08	Статистика	ОПК-2; ОПК-6
Б1.О.09	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.О.10	Философия	УК-5
Б1.О.11	Деловые коммуникации	УК-4; ОПК-1; ПК-7
Б1.О.12	Маркетинг	ОПК-2; ОПК-4; ПК-6
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	УК-3; УК-9; УК-11; ОПК-3; ПК-2
Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	УК-2; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3
Б1.О.16	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.17	Управление закупками	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ПК-6
Б1.О.18	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-5; ОПК-6; ПК-9; ПК-10
Б1.О.19	Государственное регулирование и институциональная экономика	УК-2; УК-10; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.20	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	УК-1; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.01	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	УК-1; ПК-4; ПК-7
Б1.В.03	Социология	УК-1; УК-3; УК-5; УК-9
Б1.В.04	Социальная психология	УК-3; УК-5; УК-11
Б1.В.05	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	УК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.В.08	Логистика	ПК-1; ПК-3
Б1.В.09	Основы товароведения и экспертизы товаров	УК-8; ПК-1; ПК-6
Б1.В.10	Управление материальными запасами	УК-10; УК-11; ОПК-1; ПК-3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'z38.03.02_2022 М_(Логистика)_2022.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.11	Управление складированием	УК-1; ПК-6
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.13	Управление цепями поставок	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Вычислительная техника и сети	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Базы данных и корпоративные информационные системы	ПК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-2; УК-3; УК-11
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	УК-2; УК-3; УК-11
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	УК-2; УК-3; УК-11
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.03.01	Тайм-менеджмент	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.03.02	Организационная культура	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	УК-4; УК-9
Б1.В.ДВ.04.01	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4; УК-9
Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации	УК-4; УК-9
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.02	Транспортное право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.06.01	Эффективность логистики	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.06.02	Бизнес-планирование	ПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.07.01	Управление государственными закупками	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика распределения	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.0.01(У)	Ознакомительная практика	УК-3; УК-6; УК-9; ПК-7
Б2.0.02(П)	Производственная технологическая практика	УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-10
Б2.0.03(П)	Производственная экономическая практика	УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ПК-3
Б2.0.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1; УК-3; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
Б2.0.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'z38.03.02_2022 М_(Логистика)_2022.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.01	Техника публичных выступлений и презентаций	
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями	

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата 'z38.03.02 2022 М (Логистика) 2022.plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2022

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				179	246	244	48	50	51	50	45
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240	240	46	48	51	50	45
Б1	Дисциплины (модули)	52%	48%	32.9%	160	177	177	46	42	45	44	
Б1.О	Обязательная часть				90	97	92	26	13	22	31	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				80	86	85	20	29	23	13	
Б2	Практика	100%	0%	0%	9	57	57		6	6	6	39
Б2.О	Обязательная часть				9	57	57		6	6	6	39
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений											
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6	6					6
ФТД	Факультативные дисциплины				4	6	4	2	2			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					40.9	49	40.9	43.8	42.9	
		в период гос. экзаменов										
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная					131.5	136	136	134	120	
		необязательная					4	4	4			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					526	136	136	134	120	
		Блок Б2					8					8
		Блок Б3					19					19
		Блок ФТД					8	4	4			
		Итого по всем блокам					561	140	140	134	120	27
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	2	6	7	
		ЗАЧЕТ (За)						1	3	2	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3	7	5	2	2
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)							1	5	4	
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						11	9	6	5	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					42.21%					
		в интерактивной форме					26.6%					
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					62.1%						
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					8.25%						