

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ПО и СП – директор ХТЖТ  
 / А.Н. Ганус  
«19» июня 2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

*среднего профессионального образования*  
**МОДЕЛЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА**

программа *подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)*

На базе основного общего образования

*специальность 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)*

направленность (профиль): технологический

квалификация выпускника - техник

Хабаровск

2023

## Пояснительная записка

1. Модель компетенций выпускника (далее – МК) представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (далее – ОПОП-П).

2. МК разрабатывается для каждой профессии/специальности как результат освоения ОПОП-П, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), а также отвечающий запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и над профессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности образовательной программы, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов. Представлена в таблице 1.

5. Над профессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура). Представлена в таблице 2.

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в таблице 3.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.



**Таблица 1 – Модель компетенций выпускника (профессиональная часть)**

ПС 1 Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		ПС 2 Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		ПС 3 Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		ФГОС СПО				
						ВД 1 Организация электроснабжения электрооборудования по отраслям	ВД 2 Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	ВД 3 Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	ВД 4 Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
ОТФ А Подготовка и выполнение простых работ по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи под руководством работников более высокой квалификации	ТФ А/01.3 Подготовка к выполнению простых работ по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи под руководством работника более высокой квалификации	ОТФ А Подготовка и выполнение вспомогательных работ по техническому обслуживанию и ремонту контактной сети, воздушных линий электропередачи	ТФ А/01.2 Подготовка к выполнению вспомогательных работ по техническому обслуживанию и ремонту контактной сети, воздушных линий электропередачи	ОТФ В Управление специальным железнодорожн ым подвижным составом (самоходным), его техническое обслуживание и ремонт	ТФ В/01.4 Управление специальным железнодорожн ым подвижным составом (самоходным)	ПК 1.1. Выполнять основные виды работ по проектированию электроснабжения электротехнического и электротехнологическ ого оборудования				
	ТФ А/02.3 Выполнение простых работ по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи под руководством работника более высокой квалификации		ТФ А/02.2 Выполнение вспомогательных работ по техническому обслуживанию и ремонту контактной сети, воздушных линий электропередачи		ТФ В/02.4 Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту специального подвижного состава (самоходного)					
							ПК 2.1. Читать и составлять электрические схемы электрических			

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электроснабжения электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
							подстанций и сетей			
							ПК 2.2. Выполнять основные виды работ по обслуживанию трансформаторов и преобразовате ль электрической энергии			
							ПК 2.3. Выполнять основные виды работ по обслуживанию оборудования распределительн ых устройств электроустаново к, систем релейных защит и автоматизирован ных систем			
							ПК 2.4. Выполнять основные виды работ по обслуживанию воздушных и			

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
							кабельных линий электроснабжения я			
							ПК 2.5. Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию			
								ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования		
								ПК 3.2. Находить и устранять повреждения оборудования		
								ПК 3.3. Выполнять работы по ремонту устройств электроснабже ния		
								ПК 3.4. Оценивать затраты на выполнение работ по		

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
								ремонт устройств электроснабже ния		
								ПК 3.5. Выполнять проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования		
								ПК 3.6. Производить настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей		
									ПК 4.1. Обеспечивать безопасное производство плановых и аварийных	

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
									работ в электрических установках и сетях	
									ПК 4.2. Оформлять документацию по охране труда и электробезопас ности при эксплуатации и ремонте электрических установок и сетей	
										Выполнение работ по профессиям: Электромонтер воздушных линий электропередачи, 3 разряд  ПК. 5.1 Осуществлять подготовку к выполнению простых работ по техническому обслуживанию и

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
										ремонту воздушных линий электропередачи под руководством работника более высокой квалификации  ПК.5.2 Выполнять вспомогательные работы по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи под руководством работника более высокой квалификации/  Электромонтер контактной сети, 2 разряд ПК.6.1. Осуществлять

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
										подготовку к выполнению вспомогательных работ по техническому обслуживанию и ремонту контактной сети, воздушных линий электропередачи ПК.6.2 Выполнять простые работы по техническому обслуживанию и ремонту контактной сети, воздушных линий электропередачи / /Машинист автоматической ПК. 7.1 Управлять специальным железнодорожны м подвижным составом (самоходным)  ПК.7.2

<b>ПС 1</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи», Код 20.031, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 № 361н		<b>ПС 2</b> Профессиональный стандарт «Работник по техническому обслуживанию, ремонту и монтажу контактной сети и воздушных линий электропередачи», Код 17.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 636н		<b>ПС 3</b> Профессиональный стандарт «Работник по управлению и обслуживанию специального железнодорожного подвижного состава (самоходного)», Код 17.009, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 634н		<b>ФГОС СПО</b>				
						<b>ВД 1</b> Организация электрооборудования по отраслям	<b>ВД 2</b> Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 3</b> Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 4</b> Обеспечение безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей	<b>ВД 5</b> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (вариативная часть)
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
										Выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту специального подвижного состава (самоходного)

**Обозначения:**

ПС 1 – Профессиональный стандарт 1 –

ПС 2 – Профессиональный стандарт 2 –

ПС 3 – Профессиональный стандарт 3 –

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт –

ВД – вид деятельности

ТФ – трудовая функция

ПК – профессиональная компетенция, в том числе для цифровой экономики.

Разными цветами показано наложение компетенций и трудовых функций.

Таблица 2 – Модель компетенций выпускника (над профессиональная часть)

Корпоративные компетенции	Показатель сформированности корпоративных компетенций согласно требованиям предприятия-работодателя (выбирается один из уровней)			Реализуемые общие компетенции, согласно ФГОС СПО
	0 Начальный уровень*	1 Базовый уровень**	2 Повышенный уровень***	
Корпоративная компетенция 1 Инновативность	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p><b>ОК.02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК.03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p><b>ОК.07</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p><b>Описание.</b> Открыт к восприятию нового. Своевременно адаптируется к изменениям. В рабочих процессах и регламентах выявляет зоны, требующие совершенствования, своевременно предлагает реализуемые оптимизационные и новаторские идеи и способствует их реализации.</p>				
Корпоративная компетенция 2 Клиентоориентированность	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p><b>ОК.02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК.03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
<p><b>Описание.</b> Регулярно инициирует и поддерживает взаимодействие с внутренними/внешними клиентами, оперативно реагирует на запросы, информирует их по вопросам, находящимся в работе. Инициативно проясняет и изучает актуальные запросы, интересы и цели клиентов, получает обратную связь. Своевременно предлагает решения, отвечающие потребностям и интересам клиентов и соответствующие интересам компании. На основе обратной связи от клиентов корректирует свои действия. Прикладывает дополнительные усилия для решения вопроса клиента, обеспечивает превышение требуемого уровня услуги и сервиса для большей удовлетворенности клиента.</p>				

<p><b>Корпоративная компетенция 3</b> Ответственность за результат</p>	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях  <b>ОК.04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  <b>ОК.07</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p><b>Описание.</b> С готовностью берется за решение сложных задач. Действует настойчиво, активно и самостоятельно при достижении результата и преодолении препятствий. Проявляет высокую работоспособность, не снижает результативность работы в условиях высокой нагрузки. Находит действенные способы достижения цели, меняет их в случае отсутствия требуемого эффекта. Доводит дело до конца, достигает результата высокого качества и повышает планку достижений. Своевременно принимает необходимые решения в зоне своей ответственности. Соблюдает установленные договоренности и взятые на себя обязательства. Принимает персональную ответственность за полученные результаты и их улучшение, за ошибки и последствия своих решений. Принимает на себя ответственность компании перед обществом и окружающей средой.</p>				
<p><b>Корпоративная компетенция 4</b> Организация рабочего процесса</p>	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.  <b>ОК.02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.  <b>ОК.03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях  <b>ОК.07</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p><b>Описание.</b> Четко планирует свое рабочее время и другие ресурсы для выполнения поставленных задач с учетом приоритетности их выполнения. Соблюдает установленные сроки выполнения поставленных задач. Действует четко в соответствии с правилами, инструкциями, стандартами и регламентами, обязательными к выполнению. Бережно и рационально использует ресурсы компании. Честно и своевременно предоставляет руководителю полную информацию о ходе выполнения задачи и возникающих проблемах.</p>				
<p><b>Корпоративная компетенция 5</b> Командная работа и взаимовыручка</p>	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.  <b>ОК.04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  <b>ОК.06</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
<p><b>Описание.</b> Активно работает на достижение общекомандного результата, а не индивидуальных целей. Учитывает влияние своих действий на смежные</p>				

участки работы. Инициативно сотрудничает с коллегами, поддерживает их, оказывает необходимую помощь. Находит способы для конструктивного разрешения конфликтов. По собственной инициативе своевременно предоставляет коллегам информацию и экспертизу, необходимые для достижения общего результата. Разделяет и соблюдает ценности, этические принципы, традиции команды и компании.

<p><b>Корпоративная компетенция 6</b> Развитие и забота о сотрудниках</p>	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК.03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p><b>ОК.04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p><b>ОК.06</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>ОК.07</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
---	-----	-----	---	---

**Описание.** Точно понимает свои сильные стороны и зоны роста и определяет направления своего развития. Использует обратную связь в качестве источника для выявления зон роста и способов развития. На регулярной основе самостоятельно занимается собственным развитием в различных сферах (профессиональная, управленческая, личностная) с использованием разных способов. Расширяет кругозор за счет получения актуальной информации по различным направлениям внутри компании, во внешней среде. Осваивает и успешно применяет на практике новые знания и навыки. Своевременно инициирует с руководителем обсуждение уровня и содержания своей мотивации. Инициативно ищет возможности для карьерных перемещений, связанных с максимальным применением своего потенциала.

<p><b>Корпоративная компетенция 7</b> Комплексное мышление</p>	+/-	+/-	+	<p><b>ОК.01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p><b>ОК.02</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК.03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p><b>ОК.07</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
--	-----	-----	---	---

**Описание.** Делает точные выводы на основе анализа различных видов значимых данных о ситуации и причинах ее возникновения. Выбирает действия, минимизирующие риски и финансовые затраты и позволяющие использовать возможности ситуации.

<b>Корпоративная компетенция 8</b> Эффективная коммуникация	+/-	+/-	+	<b>ОК.04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде <b>ОК.05</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста <b>ОК.06</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
<p><b>Описание.</b> Четко, последовательно и доступно излагает свою позицию в индивидуальном общении и перед аудиторией, использует формат общения, подходящий ситуации. Убедительно представляет и продвигает свою позицию, с использованием различных аргументов и способов в зависимости от специфики собеседника и ситуации. Уверенно управляет обсуждением. Внимательно выслушивает собеседника, проясняет его мнение, учитывает альтернативные позиции. Эффективно работает с возражениями собеседника за счет убедительных своевременных контрдоводов. Уважительно и конструктивно взаимодействует с коллегами вне зависимости от их статуса и уровня подчинения. Целенаправленно выстраивает и поддерживает широкую сеть деловых контактов.</p>				

#### Обозначения:

 – определяется работодателем

 – определяется федеральным государственным образовательным стандартом

Таблица 3 – Показатель сформированности корпоративных компетенций

Описание	Уровень развития
Выпускник демонстрирует большинство позитивных индикаторов компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов во всех базовых рабочих ситуациях и в части сложных, нестандартных ситуаций.	<b>2</b> <b>Повышенный уровень***</b>
Выпускник демонстрирует в равной степени как позитивные, так и негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов только в простых, хорошо знакомых рабочих ситуациях. При усложнении задачи, столкновении с нестандартной ситуацией выпускник значительно снижает свою эффективность.	<b>1</b> <b>Базовый уровень**</b>
Выпускник демонстрирует в большей степени негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции не позволяет выпускнику достигать результатов даже в хорошо знакомых рабочих ситуациях.	<b>0</b> <b>Начальный уровень*</b>