

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ

РАСМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Проректор по учебной работе

Учёным советом ДВГУПС

Гафиатулина Елена Саугановна



Протокол № 6

«16» 06 2022г.

МП

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Высшего образования

программа магистратуры

направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль)  
Государственное регулирование и управление устойчивым развитием  
региона

Квалификация выпускника - магистр

Хабаровск

2022

Оборотная сторона титульного листа

Обсуждена на заседании кафедры  
Кафедра Менеджмент

18.05.2022

протокол № 5

Заведующий кафедрой  
Менеджмент

Третьяк Сергей  
Николаевич

Согласовано  
1AB799727DFC6CC0A0BB78434E51919C5CE96841

Одобрена на заседании Методической комиссии Института экономики

27.05.2022

протокол № 9

Председатель Методической комиссии Института экономики  
Казанцева Людмила Сергеевна

Согласовано  
6F18F250F1FFFEF90B9B801BF7A301A3601144A0

Одобрена организацией (предприятием) *ОАО, РЖД - ДВост и.п.*

*НОУ Акименко М.В.*

образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Руководитель организации (предприятия)

*«8»*  *2022 г.*

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

Гарлицкий Евгений  
Игоревич

Согласовано  
06F63DCF35757F2DEAB2E2CFCDDB4E8F8F1AE9375

Председатель Совета обучающихся

Иванников Дмитрий  
Иванович

Согласовано  
6F18F250F1FFFEF90B9B801BF7A301A3601144A0

Директор ИИФО  
Тепляков Алексей  
Николаевич

Согласовано  
57734D88B900FA02028F6FE6C4F8BC7D2270524F

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы
2. Учебный план и календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
4. Рабочие программы практик
5. Методические материалы, в том числе программа государственной итоговой аттестации
6. Оценочные материалы
  - 6.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации
  - 6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»**

**Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр**

## **Объём основной профессиональной образовательной программы.**

Объём программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

## **Формы обучения и срок получения образования:**

– заочная форма обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

– в заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

**Направленность (профиль):** Государственное регулирование и управление устойчивым развитием региона

## **Общее описание профессиональной деятельности выпускника.**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

#### **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО:**

| Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности.<br>Наименование профессионального стандарта  |
|---------------------------------|--|
| 08.026                          | Профессиональный стандарт "Специалист в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный N 39210)  |
| 08.024                          | Профессиональный стандарт "Эксперт в сфере закупок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный N 39275)   |
| 08.018                          | Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)                                       |
| 32.007                          | Профессиональный стандарт "Специалист по управлению цепью поставок в авиастроении", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. N 1055н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2016 г., регистрационный N 40676)                  |
| 40.084                          | Профессиональный стандарт "Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868) |

|        |   |
|--------|---|
| 40.049 | Профессиональный стандарт "Специалист по логистике на транспорте", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)  |
| 40.033 | Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230) |

**Планируемые результаты освоения образовательной программы.**  
**Паспорт компетенций**  
 по основной профессиональной образовательной программе ВО  
 по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»,  
 направленности (профилю) «Государственное регулирование и управление устойчивым развитием региона»

| Код компетенции   | Индикаторы достижения компетенций  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | Знать  | Уметь   | Владеть  |
| <b>Универсальные компетенции</b>  |  |   |  |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий. | Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации | Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.   | Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.                                       |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.  | Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.             | Разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.           | Методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта  |
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.   | Методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.   | Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. | Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом. |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные  | Правила и закономерности личной и деловой устной и письмен-  | Применять на практике коммуникативные технологии, методы и спосо-   | Методикой межличностного делового общения на русском и   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.   | ной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.  | бы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.   | иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.  |
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.  | Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.                         | Понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.   | Методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.  |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.   | Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.  | Решать задачи собственного личного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. | Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик. |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>  |   |  |  |
| ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления. | Знает основные положения экономической теории (на продвинутом уровне), основные положения организационной теории, основные положения управленческой теории, основные инновационные подходы к решению профессиональных задач | Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач.   | Владеет навыками выбора оптимальных методов решения практических и задач   |
| ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и   | Основные методы обработки информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских за-  | Проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые  | Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информа-   |



|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.   | дач;   | системы и методы;   | ции  |
| ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.   | Знать основные методы и способы принятия управленческих решений  | Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности    | Владеть способностью компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров |
| ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций. | Знать основные современные методы и модели стратегического развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента.               | Уметь создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов менеджмента и бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью  | Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и бизнеса   |
| ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.  | Знать научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам | Уметь разрабатывать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубеж- | Владеть навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента,   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента  | ными авторами.  |   |
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |  |   |   |
| ПК-1. Способен осуществлять стратегическое управление процессами создания сетей поставок.  | Методы и технологии управления организациями, их подразделениями и группами (командами) сотрудников, а также проектами и сетями  | Обнаруживать и диагностировать проблемы организации, разрабатывать меры по их устранению; применять передовые технологии по управлению проектами и цепями   | Навыками принятия и реализации решений по управлению организациями, их подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями  |
| ПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей на уровне организации.  | Сущность менеджмента организации, основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов; основные методы и подходы проведения стратегического анализа при выработке корпоративной стратегии; методики анализа конкурентов, собственного внутреннего потенциала компании, сегментации рынка, отраслевой структуры. | Управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; выявлять факторы конкурентного преимущества, идентифицировать и оценивать ресурсы компании; применять методы стратегического анализа в практической деятельности; проводить стратегический анализ. | Приемами, способствующими реализовать основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов, осуществляемых в организации; методикой построения организационно-управленческих моделей; подходами к постановке целей компании; навыками оценки и анализа внутреннего ресурсного потенциала, внешней конкурентной среды; методами и приемами проведения стратегического анализа при выработке стратегии. |
| ПК-3. Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации. | Основные подходы к оценке стоимости компаний для решения стратегических задач; основные корпоративные риски и методы управления соответствующими рисками в стратегическом и оперативном управлении.  | Планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.   | Навыками правильной интерпретации результатов стратегического анализа, навыками планирования, координации и нормативного обеспечения интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками   |
| ПК-6. Способен обобщать и  | Современные взгляды и теории   | Анализировать, обобщать и критиче-  | Творчески применять выводы и  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.                | отечественных и зарубежных учёных по актуальным проблемам управленческой науки и практики   | ски оценивать идеи и взгляды представителей управленческой науки; находить возможность использования достижений зарубежной науки и практики в России            | рекомендации отечественной и зарубежной управленческой науки в практической управленческой деятельности                         |
| ПК-7. Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений.  | Основы управления коммуникационного взаимодействия в сфере менеджмента, методы анализа управления рисками и мотивация сотрудников подразделений организации.                    | Организовывать систему эффективных коммуникаций в сфере управления рисками, мотивировать сотрудников подразделений.   | Навыками организации системы эффективных коммуникаций в сфере управления рисками, трудовой мотивации сотрудников подразделений. |
| ПК-8. Способен руководить проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий. | Теоретические основы организационного проектирования бизнес-процессов промышленной организации, знать современные информационные технологии управления бизнесом.                | Руководить проектами реинжиниринга организационных структур и бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий. | Навыками проектного управления бизнес-процессами на стадии реинжиниринга.   |
| ПК-9. Способен контролировать эффективность работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.  | Теоретические и методологические основы реализации контрольной функции подразделений предприятий в сфере управления рисками, методы организации эффективной работы сотрудников. | Контролировать эффективность работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.   | Навыками контроля эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками.                                  |

## **Сведения о профессорско-преподавательском (преподавательском) составе, участвующем в реализации ОПОП.**

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **Сведения о материально-техническом обеспечении.**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся университета обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Доступ к ЭБС имеет каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Логины и пароли выдает библиотека.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### **Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В ДВГУПС с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде, оснащение предупредительными и информирующими обозначениями необходимых помещений.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть созданы адаптированные программы обучения, в том числе оценочные материалы, разрабатываемые кафедрами, ответственными за организацию и методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, совместно с Учебно-методическим управлением.

В ДВГУПС для инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья разработана адаптированная программа обучения по дисциплине «Физическая культура и спорт».

При получении образования в ДВГУПС, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатно учебниками и учебными пособиями и иной учебной литературой.

В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ДВГУПС предусматривается:

- представление для слабовидящих в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, консультаций и экзаменов (отв. учебные структурные подразделения);
- присутствие ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь (отв. учебные структурные подразделения);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов учебно-методических материалов (крупный шрифт), в том числе в электронном виде (отв. издательство совместно с кафедрами, ведущими подготовку);

- обеспечение для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможностей доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ДВГУПС (отв. эксплуатационное управление);
- правовое консультирование обучающихся (отв. юридическое управление);
- обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях специальных учебных мест (отв. эксплуатационное управление);
- обеспечение сочетание on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий (отв. управление по информационным технологиям);
- осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии (отв. учебные структурные подразделения).

**Аннотации (краткое содержание) дисциплин (модулей), практик, профессиональных модулей:**

| <b>Индекс</b> | <b>Наименование</b>  |
|---------------|--|
| <b>Блок 1</b> | <b>Дисциплины (модули)</b>   |
|               | <b>Обязательная часть</b>  |
| Б1.О.01       | <p><b>Разработка и реализация проектов</b></p> <p>Сущностные аспекты проектов и проектного управления. Типология проектов, формы собственности, команда и участники проекта. Жизненный цикл, ресурсы и структура проекта. Основные аспекты формирования и функционирования организационно-технологической системы управления проектом. Создание и трансформация организационной системы управления проектом, роль и значение собственников проекта на всех этапах жизненного цикла проекта. Процесс формирования и функционирования команды проекта. Роль руководителя команды проекта. Технологические основы системы управления проектом. Общий анализ организационно-технологической системы управления проектом. Анализ организационно-технологической системы управления проектом в различных типах проектов в разрезе всех элементов и связей этих проектов.</p> |
| Б1.О.02       | <p><b>Технология профессиональной карьеры</b></p> <p>Общая характеристика состояния и тенденций развития рынка труда в России и в мире. Содержание понятия карьера и ее виды; этапы карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления карьерой. Модель качества современного менеджера: понятие и сущность самоменеджмента. Функции самоменеджмента. Интегрированная система сфер деятельности менеджера. Общая модель качества современного менеджера. Технологии управления профессиональной карьерой: Цели. Процесс постановки личных целей. Технология поиска жизненных целей. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление профессиональной карьерой. Технологии управ-</p>  |

|         |   |
|---------|---|
|         | <p>ления собственным временем: фактор времени и его значение. Принципы эффективного использования времени. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Система планирования личного труда менеджера. Технологии рационализации личного труда руководителя. Коммуникационные возможности самоменеджмента. Управление собственным имиджем менеджера.</p>   |
| Б1.О.03 | <p><b>Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики</b><br/>         Основы цифровой экономики: мировые цифровые тренды, государственная политика в области цифровой экономики в Российской Федерации, сквозные технологии как драйверы развития цифровой экономики, платформенные цифровые решения. Электронный бизнес и электронная коммерция: введение в электронный бизнес, электронная коммерция, Основные модели электронного бизнеса, ориентированные на бизнес-партнера, основные модели электронного бизнеса, ориентированные на конечного пользователя. Электронные платежные системы: введение в электронные деньги, Принципы построения платежных систем на микропроцессорных картах. Цифровизация основных секторов экономики. Цифровизация управления: цифровизация государственного управления и социальной сферы, системы управления бизнесом в цифровой среде.</p> |
| Б1.О.04 | <p><b>Теория и механизмы современного государственного управления</b><br/>         Понятие государственного управления. Государство как субъект управления. Нормативно-правовые основы государственного управления в РФ. Структура органов государственного управления и их взаимодействие в ведущих странах мира. Центральные и региональные органы государственного управления. Проблемы взаимоотношений органов государственной власти различных уровней. Методы и формы взаимодействия государственного управления и экономики. Основные подходы к оценке деятельности исполнительных органов власти.</p>   |
|         | <p><b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b></p>  |
| Б1.В.01 | <p><b>Философские проблемы науки и техники</b><br/>         Наука, познание. Наука как профессиональная деятельность, критерии научного знания, объект и предмет гуманитарных естественных и технических наук. Предпосылки становления науки. Отличие научного познания от других видов познавательной деятельности. Наука как профессиональная деятельность. Критерии научного знания. Понятие техники, технические знания, направления и тенденции развития философии техники, технической теории и специфика технического знания, особенности техники. Системотехника, управления техническими системами. Аксиоматический метод, методы и принципы в построении естественнонаучной теории. Научно-техническая картина мира. Классическая инженерная деятельность. Системотехническое и социотехническое проектирование. Система "человек - природа - техника". Эпистемологический контекст</p>       |

|               |  |
|---------------|--|
|               | компьютерной революции. Искусственный интеллект. Истинность знаний. Диалектика взаимосвязи общественного прогресса и техники. Этика и ответственность инженера. Социальное движение, социальный конфликт, глобализация.  |
| Б1.В.02       | <b>Иностранный язык для академических и профессиональных целей</b><br>Характеристики научного стиля. Академический дискурс как средство представления результатов научных разработок. Типы академического письма. Содержание и структура научной статьи (IMRAD): основные правила, отличительные черты, типовые клише. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи. Разделы «Введение», «Методы», «Результаты», «Заключение» и «Аннотация» как компоненты научной статьи. Содержательные, композиционные и языковые особенности данных разделов. Жанрово-стилевые особенности устной презентации в академическом дискурсе. Правила оформления слайдов. Стратегии и тактики ведения научной дискуссии, в том числе ответов на неудобные и неудачные вопросы. |
| Б1.В.03       | <b>Технологии разработки и сопровождения цифровых решений</b><br>Введение в управление проектами. Методы оценки. Составление плана проекта. Управление рисками проекта. Финансовое обоснование проекта. Контроль и мониторинг. Управление расписанием. Основы теории ограничений. Управление интеграцией. Управление ресурсами. Методы управления качеством. Управление командой проекта.  |
| Б1.В.04       | <b>Зеленая экономика, «умные» и «зеленые» технологии</b><br>"Умная" и "зеленая" экономика в мире и в России. Тенденции развития и опыт внедрения "умных" и "зеленых" технологий. "Умные" и "зеленые" технологии в экономике. Технологические основы реализации решений «Умного города»: сенсоры, информационно-измерительные системы, сети передачи данных, облачные технологии, программное обеспечение, Интернет и Интернет вещей. Анализ эффективности и рисков внедрения "умных" и "зеленых" технологий. Стимулирование развития и внедрения "зеленых" технологий.   |
| Б1.В.05       | <b>История государственного управления</b><br>Государство и государственное управление. Государственное управление в Древнем мире: Древнем Египте и Двуречье, Древнем Китае, Древней Индии, Древней Греции (Спарте и Афинах), Древнем Риме. Государственное управление в феодальном обществе: в империи Карла Великого; в Византийской империи. Французская, Германская, Английская и Итальянская государственность. Средневековый Китай и Япония. Арабский халифат. Государственное управление в Киевской и Московской Руси. Государственное управление в Российской империи. Государственное управление при капитализме: конституционная монархия, республика, диктатура. Государственное управление в пост-капиталистических обществах.                                     |
|               | <b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01</b>   |
| Б1.В.ДВ.01.01 | <b>Стратегическое управление человеческими ресурсами государственной службы: кадровые технологии и кадровая</b>  |



|               |  |
|---------------|--|
|               | <p><b>безопасность</b></p> <p>Вклад человеческих ресурсов в стратегический успех организации. Система стратегического управления человеческими ресурсами. Процесс стратегического управления человеческими ресурсами. Вертикальная и горизонтальная интеграция стратегического управления человеческими ресурсами. Основные типы стратегий управления человеческими ресурсами. Тенденции развития кадровых процессов в государственной и муниципальной службе. Профессиональные компетенции работников государственной службы. Кадровые технологии. Кадровые риски и угрозы. Личностные качества работника и типологизации личности. Профессионально важные и профессионально недопустимые качества личности. Управление лояльностью и вовлеченностью персонала. Контроль персонала. Технологии контроля персонала.</p>  |
| Б1.В.ДВ.01.02 | <p><b>Управление проектами государственно-частного партнерства</b></p> <p>Понятие государственно-частное партнёрство. Предпосылки и история его возникновения. Нормативно-правовое регулирование государственно-частное партнёрство. Подходы к структурированию государственно-частное партнёрство. Основные этапы подготовки проектов. Подходы к построению эффективного взаимодействия участников проектов государственно-частное партнёрство. Финансовые модели проектов государственно-частное партнёрство. Управление рисками при реализации проектов государственно-частное партнёрство. Перспективные направления развития государственно-частное партнёрство в России. Финансирование проектов государственно-частное партнёрство. Государственная поддержка проектов в условиях государственно-частное партнёрство. Государственно-частное партнёрство в крупных инфраструктуры проектах.</p> |
| Б1.В.ДВ.01.03 | <p><b>Стратегическое управление процессами создания цепей поставок</b></p> <p>Процессный подход к управлению цепями поставок. Бизнес-процессы цепей поставок. Цели и стратегические элементы управления цепями поставок. Основы для формирования логистической стратегии. Стратегии и модели стратегического управления цепями поставок. Стратегическое планирование и проектирование цепей поставок. Ресурсы стратегического планирования цепей поставок. Оптимизация управления цепью поставок. Эффективность стратегического управления процессами цепей поставок.</p>  |
| Б1.В.ДВ.01.04 | <p><b>Государственное регулирование инвестиционных процессов</b></p> <p>Инвестиции и инвестиционная деятельность: экономическая сущность и формы (виды) инвестиций, понятие, субъекты и объекты. Инвестиционная политика в России. Инвестиционный процесс и его стадии (этапы). Оценка эффективности инвестиционных процессов. Государственное регулирование инвестиционного процесса. Инвестиционные проекты и методы оценки их эффективности. Государственный контроль за инвестиционными проектами. Методы принятия инвестиционных реше-</p>  |

|               |  |
|---------------|--|
|               | ний. Инвестиционные проекты в цифровой экономике: понятие и виды цифровых активов.   |
|               | <b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02</b>   |
| Б1.В.ДВ.02.01 | <b>Социальные обязательства государства и бизнеса</b><br>Концептуальные основы социальной ответственности, сущность социальных обязательств государства, состав обязательств государства в социальной среде, порядок реализации государственных социальных обязательств, социальная ответственность государственных корпораций, роль государства в развитии социальной ответственности, государство в системе социального партнерства, генезис концепции корпоративной социальной ответственности, основные направления и механизмы реализации корпоративной социальной ответственности, основные модели взаимоотношения государства и бизнеса и проблемы их развития, степень заинтересованности государства и бизнеса в развитии социально ответственного гражданина.              |
| Б1.В.ДВ.02.02 | <b>Управленческая коммуникация, эмоциональный интеллект, этика и креативность руководителя</b><br>Понятие и особенности управленческих коммуникаций Основные функции коммуникации Эффективность коммуникации Сущность и значение управленческих коммуникаций. Понятие руководства. Стили руководства и управление командой. Эффективный руководитель. Классификация Курта Левина. Управленческая решетка Блейка-Моутона. Коучинг как подход в управлении. Эмоциональный интеллект. 6 эмоциональных стилей руководства по Дэниелу Гоулману. Этика и креативность руководителя.  |
| Б1.В.ДВ.02.03 | <b>Социальные медиа в государственном управлении</b><br>Социальные медиа в работе государственных органов: цели, задачи, функции и направления работы. Применения социальных медиа в государственном управлении: методы, эффективные практики и инструменты. Нормативно-правовое регулирование в применении социальных медиа. Финансово-экономические ресурсы.   |
| Б1.В.ДВ.02.04 | <b>Управление интеллектуальными ресурсами организации</b><br>Знания как объект управления в организации: основные черты новой экономики знаний., «экономика знаний» , знания как ресурс,; система индикаторов экономики, основанной на знаниях; Виды знаний: воплощенное знание, интеллектуальное знание, встроенное знание, Разновидности знаний: процедурные, декларативные, эпизодические, эвристические и метазнания, запечатленное в культуре; типология организаций на основе ключевого вида знаний. Интеллектуальный капитал: человеческий, организационный и потребительский –как нематериальные активы организации .Современные подходы к измерению и оценке нематериальных активов организации: q-индекс Дж. Тобина; Процессный и системный подходы к управлению знаниями. |
|               | <b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03</b>   |
| Б1.В.ДВ.03.01 | <b>Государственное регулирование в сфере логистики и транспорта</b>  |

|               |   |
|---------------|---|
|               | <p>Необходимость, причины государственного регулирования в области логистики и транспорта. Современные проблемы государственного регулирования в области логистики и транспорта. Специфические цели, задачи, принципы государственного регулирования логистической и транспортной деятельности. Методы государственного регулирования. Действующая российская нормативно-правовая база, регламентирующая транспортно-логистические вопросы, проблемы дальнейшего развития. Органы государственного управления транспортно-логистической деятельности. Направления развития регулирования со стороны государства.</p>  |
| Б1.В.ДВ.03.02 | <p><b>Государственное регулирование в сфере цифрового развития, связи и массовых коммуникаций</b><br/>         Основы цифровой деятельности в государственном управлении, Цифровое взаимодействие власти и общества, Информационное общество и электронное правительство. Государственные услуги в электронном виде, Роль PR в государственной системе управления, Технологии государственного регулирования в сфере связей с общественностью. Особенности связей с общественностью на различных уровнях и формах осуществления государственной власти.</p>   |
| Б1.В.ДВ.03.03 | <p><b>Государственное регулирование в строительстве</b><br/>         Государственное регулирование и саморегулирование, Общая характеристика отрасли строительства, Экономика строительства, Особенности отрасли строительства и их влияние на экономику, Особенности производственного процесса в строительстве, Капитальное строительство, Методы государственного регулирования инвестиционной строительной деятельности (ИСД), Методы государственного регулирования инвестиционной строительной деятельности (ИСД), Особенности органов членов СРО и формирование компенсационных фондов СРО.</p>  |
|               | <p><b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04</b></p>   |
| Б1.В.ДВ.04.01 | <p><b>Организационно-правовая система государственного управления</b><br/>         Государственное управление: понятие, организационная структура, особенности правового регулирования. Механизм обеспечения правопорядка. Организация системы государственных органов власти. Конституционные уровни осуществления государственной власти и управления. Правовой статус высшего должностного лица. Правовая регламентация деятельности органов законодательной, исполнительной и судебной власти. Правовой статус государственного служащего. Обеспечение законности в государственном управлении. Правовые основы государственного управления в сфере охраны и защиты безопасности личности, общества и государства. Коррупционные риски в системе государственного управления.</p> |
| Б1.В.ДВ.04.02 | <p><b>Нормативное и организационное обеспечение управления национальной безопасностью</b><br/>         Основные элементы государственной системы обеспечения национальной безопасности России. Структура системы национальной безопасности. Виды национальной безопасности.</p>   |

|               |   |
|---------------|---|
|               | Эволюция нормативного обеспечения национальной безопасности в России. Положения федерального законодательства о национальной безопасности. Стратегия национальной безопасности РФ. Угрозы и опасности национальной безопасности: сущность, содержание и классификация. Система правового обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.  |
| Б1.В.ДВ.04.03 | <b>Правовые основы обеспечения экономической безопасности в сфере управления государственными закупками</b><br>Понятие экономической безопасности, правовые основы ее обеспечения. Контрактная система. Основы контрактной системы государственных закупок. Нормативно-правовое регулирование в сфере закупок. Планирование, осуществление и способы закупок (конкурентные способы, у единственного поставщика), их характеристика. Контракты в сфере государственных закупок. Проведение конкурса: виды и условия. Конкурсная документация. Электронный аукцион: сроки, порядок проведения, правовая регламентация. Аккредитация участников и подготовка документов для участия. Государственный контракт как особый вид договора. |
|               | <b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05</b>  |
| Б1.В.ДВ.05.01 | <b>Кайдзен – философия бережливого производства</b><br>Понятие и категории бережливого производства. Философия и принципы TPS. Кайдзен. Ценность и поток создания ценности. Потери, их рода и виды. Методы и инструменты бережливого производства. Стандартизация процессов и операций. Управление потоком создания ценности. Цикл PDCA. Lean в сфере услуг. Бережливый офис.   |
| Б1.В.ДВ.05.02 | <b>Управление деловыми рисками</b><br>Определение риска. Аспекты делового риска. Принятие решений в условиях неопределенности. Механизм управления рисками предприятий и организаций. Концепция интегрированного риск – менеджмента (ERM (Enterprise Risk Management)). Цели и принципы ERM. Спектр рисков ERM. Оценка и техника выявления рисков. Управление рисками компании. Методические подходы к оценке риска и этапы управления рисками. Обеспечение стабильности процесса развития компании. Построение эффективной программы защиты компании от рисков.  |
| Б1.В.ДВ.05.03 | <b>Реинжиниринг бизнес-процессов</b><br>Особенности процессного управления организацией. Диагностика состояния и направлений развития организации. Выделение и описание бизнес-процессов. Содержание работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов. Кризисный реинжиниринг. Моделирование бизнес-процессов в организации. Информационные технологии, поддерживающие реинжиниринг. Реализация реинжиниринга бизнес-процессов. Оценка результатов реинжиниринга.   |
| <b>Блок 2</b> | <b>ПРАКТИКА</b>   |
|               | <b>Обязательная часть</b>   |
| <b>Б2.У</b>   | <b>Учебная практика</b>   |
| Б2.О.01(У)    | <b>Ознакомительная практика</b><br>Вид практики: учебная  |

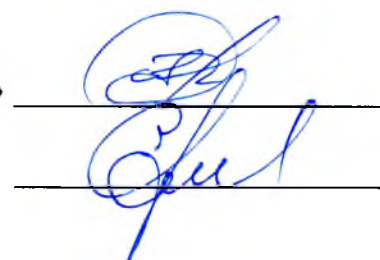
|             |   |
|-------------|---|
|             | <p>Способы ее проведения: стационарная, выездная<br/>         Форма проведения: дискретно.<br/>         Формирование и закрепление профессиональных умений и опыта в сфере научно-исследовательской деятельности, таких как: сущность и практическое применение общенаучных и исследовательских принципов и методов. Изучение видов исследовательской работы и особенностей их реализации на практике; последовательности выполнения научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера, а также комплексных работ. Приобретение умений и опыта организации библиографического поиска литературных источников по научным проблемам. Использование приемов сбора и обработки данных, формирование суждений и выводов, применяемых при проведении научных изысканий. Изучение практики использования современных информационных технологий, позволяющих сократить сроки проведения научно-исследовательских работ. Изучение и приобретение профессиональных умений и опыта оформления результатов научно-исследовательских работ при соблюдении требований действующих стандартов системы менеджмента качества. Апробация результатов прохождения практики путем представления докладов на научных конференциях и/или публикации научных статей в открытой печати.</p> |
| <b>Б2.П</b> | <b>Производственная практика</b>  |
| Б2.О.02(П)  | <p><b>Научно-исследовательская работа</b><br/>         Вид практики: производственная<br/>         Способы ее проведения: стационарная, выездная<br/>         Форма проведения: дискретно.<br/>         Формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и ОП, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и научно-исследовательской деятельности в составе научного коллектива.</p>   |
| Б2.О.03(П)  | <p><b>Технологическая (проектно-технологическая) практика</b><br/>         Вид практики: производственная<br/>         Способ ее проведения: стационарная, выездная<br/>         Форма проведения: дискретно.<br/>         Закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения. Изучение опыта организации деловых коммуникаций в системе управления предприятием (организацией). Приобретение конкретных практических умений и овладение навыками решения управленческих задач в производственных, экономических и коммерческих структурах. Критический анализ (обоснование) эффективности организационно-управленческих мероприятий, реализованных (предлагаемых для реализации) в организации-объекте практики в процессе совершенствования управления данной организацией с целью улучшения результатов её работы и поддержания конкурентоспособности на рынке. Сбор материала для дальнейшего обоснованного развития выбранной темы магистерской диссертации, а также для подготовки научных докладов и статей.</p>  |
| Б2.О.04(Пд) | <b>Преддипломная практика</b>   |

|         |   |
|---------|---|
|         | <p>Вид практики: производственная<br/> Способ ее проведения: стационарная, выездная<br/> Форма проведения: дискретно.<br/> Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин. Изучение опыта и приобретение практических умений рационализации процесса принятия управленческих решений в области управления цепями поставок. Изучение практического опыта и формирование умения планирования, организации и контроля осуществления бизнес-процессов в логистике. Анализ существующих систем и подходов к управлению цепями поставок для конкретизации содержания отдельных разделов ВКР. Обработка и систематизация информационных материалов, включая эмпирические данные, а также данные корпоративной отчетности и деловой статистики, необходимых для выполнения ВКР. Знание правил и выработка умения логичного, лаконичного и исчерпывающего изложения полученных результатов в аналитическом и рекомендательном разделах магистерской диссертации. Приобретение практических навыков грамотного оформления отчетной документации, включая отчет по итогам прохождения преддипломной практики.</p> |
| ФТД     | <b>Факультативные дисциплины</b>  |
| ФТД. 01 | <p><b>Негосударственное пенсионное обеспечение в ОАО "РЖД"</b><br/> Правовые и организационно-экономические основы создания, регистрации, лицензирования и функционирования негосударственных пенсионных фондов. Функции негосударственного пенсионного фонда. Правила фонда. Пенсионные основания. Пенсионный договор. Субъекты и участники отношений по негосударственному пенсионному обеспечению. Источники и методы формирования имущества негосударственного пенсионного фонда. Пенсионные резервы и пенсионные накопления. Виды пенсионных схем и их применение в практической деятельности негосударственных пенсионных фондов. Размещение средств пенсионных резервов и инвестирование средств пенсионных накоплений. Регулирование деятельности в области негосударственного пенсионного обеспечения, обязательного пенсионного страхования, надзор и контроль за этой деятельностью.</p>   |
| ФТД. 02 | <p><b>Техника публичных выступлений и презентаций</b><br/> Понятие ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Подготовка и произнесение речи. Полемическое мастерство. Презентации как элемент публичного выступления.</p>  |

**Разработчики:**

Зенкова Т.Ю., к. э. н., доцент кафедры «Менеджмент»

Третьяк С.Н., к. э. н., зав. кафедрой «Менеджмент»



## **2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Государственное регулирование и управление устойчивым развитием региона» утверждены в установленном порядке. Электронная версия размещена на сайте университета.

## **3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПД расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

## **4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Рабочие программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПП расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Методические материалы имеются в необходимом объеме. Представлены в РПД и РПП в виде перечня основной и дополнительной литературы.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии со стандартами ДВГУПС СТ 02-13 и СТ 02-37 и хранится на выпускающей кафедре.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценочные материалы, представленные в виде оценочных материалов промежуточной аттестации (ОМ ПА) и оценочных материалов государственной итоговой аттестации (ОМ ГИА) разработаны и утверждены.

### **6.1. ОМ промежуточной аттестации**

ОМ ПА являются приложением к рабочей программе дисциплины и/или рабочей программе практики.

### **6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации**

ОМ ГИА являются приложением к программе ГИА.

## **7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Государственное регулирование и управление устойчивым развитием региона» утверждена в установленном порядке.

## **8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Государственное регулирование и управление устойчивым развитием региона» утвержден в установленном порядке.