

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Проректор по учебной работе

Учёным советом ДВГУПС

Гафиатулина Елена Саугановна



Протокол № 6

«16» 06 2022г.

МП



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Высшего образования

программа магистратуры

направление подготовки
43.04.01 Сервис

направленность (профиль)
Социально-культурный сервис

Квалификация выпускника - магистр

Хабаровск

2022

Оборотная сторона титульного листа

Обсуждена на заседании кафедры
Кафедра Международные коммуникации, сервис и туризм

11.05.2022

протокол № 12

Заведующий кафедрой
Международные
коммуникации, сервис и
туризм

Щекина Елена
Гербовна

Согласовано
C1B25B2084D5D0CF333F63D7B70E92DCDB4079D5A

Одобрена на заседании Методической комиссии Социально-гуманитарного
института

24.05.2022

протокол № 5

Председатель Методической комиссии Социально-гуманитарного института
Диденко Ольга Викторовна

Согласовано
B0ED81A08B0D849F6BA710E1B4470E54B78215F0

Одобрена организацией (предприятием)
ООО "Элит"

образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана,
календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих
программ практик, оценочных и методических материалов, рабочей программы
воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Руководитель организации (предприятия)
В.В. Безматерных

«10» 06 2022 г.



СОГЛАСОВАНО:
Начальник учебно-методического управления
Гарлицкий Евгений
Игоревич

Согласовано
06F63DCF35757F2DEAB2E2CFCDB4E8F8F1AE9375

Председатель Совета обучающихся
Иванников Дмитрий
Иванович

Согласовано
B0ED81A08B0D849F6BA710E1B4470E54B78215F0

Директор Социально-
гуманитарного
института
Гарбар Андрей
Валерьевич

Согласовано
D660FDAED832DAF6BB78FBB35A71A67575548A53

Директор ИИФО
Тепляков Алексей
Николаевич

Согласовано
57734D88B900FA02028F6FE6C4F8BC7D2270524F

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

по направлению подготовки 43.04.01 Сервис
направленности (профилю) «Социально-культурный сервис»

На основании

Стандарта ДВГУПС СТ 02-37-19 "Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и её компонентов. Документированная информация" и решения заседания кафедры

Кафедра Международные коммуникации, сервис и туризм

«13» октября 2023 г., протокол № 16

на 2022 год набора внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
Структурный элемент ОПОП (Общая характеристика образовательной программы)	Заменить «33.019 Профессиональный стандарт "Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от Федерации от 9 ноября 2016 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.11.2016 N 44399)» как утративший силу на «33.019 Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2022 № 674н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.11.2022 N 71052)».

Заведующий кафедрой



/ Е.Г. Щекина

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в Основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис»

На основании

Стандарта ДВГУПС СТ 02-37-19 "Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и её компонентов. Документированная информация" (последняя редакция от 14.02.2022)

Кафедра Международные коммуникации, сервис и туризм

«16» ноября 2022 г., протокол № 3

на 2022 год набора внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
Структурный элемент ОПОП (Общая характеристика образовательной программы)	Заменить формулировку «Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО» на «Перечень профессиональных стандартов»

Заведующий кафедрой



/ Е.Г. Щекина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы
2. Учебный план и календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
4. Рабочие программы практик
5. Методические материалы, в том числе программа государственной итоговой аттестации
6. Оценочные материалы
 - 6.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации
 - 6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки 43.04.01 Сервис

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

Объём основной профессиональной образовательной программы.

Объём программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Форма обучения и срок получения образования:

- очная форма обучения
- заочная форма обучения

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.
- в заочной форме обучения – 2 года 5 месяца.

Направленность (профиль): Социально-культурный сервис

Общее описание профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

- организационно-управленческий

Перечень профессиональных стандартов:

33.007 Профессиональный стандарт "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г. № 37395)

33.008 Профессиональный стандарт "Руководитель предприятия питания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г. № 37510)

33.019 Профессиональный стандарт «Специалист по выставочной деятельности в сфере торгово-промышленных выставок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2022 № 674н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.11.2022 N 71052)».

Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Паспорт компетенций

по основной профессиональной образовательной программе ВО
по направлению подготовки 43.04.01 Сервис,
направленности (профилю) «Социально-культурный сервис»

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации	Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.	Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	Разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	Методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили	Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи	Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные

поставленной цели.	руководства.	членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.	коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	Понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с	Решать задачи собственного личностного и профессионального развития,	Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью

способы ее совершенствования на основе самооценки.	использованием подходов здоровьесбережения.	определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.	и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса	Содержание технологической концепции сервисных организаций	Управлять процессом внедрения технологических новаций в деятельность сервисных организаций	Навыками организации процесса внедрения программного обеспечения в сфере сервиса
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	Основные методы и приемы стратегического управления организациями в сфере сервиса	Осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	Навыками управления процессом диагностики и проектирования деятельности организаций в сфере сервиса
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере	Основы разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества.	Оценивать качество оказания услуг в соответствии со стандартами деятельности, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.	Навыками внедрения системы управления качеством в избранной профессиональной сфере
ОПК-4. Способен	Технологии маркетинговых	Разрабатывать маркетинговые	Навыками внедрения

разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса	исследований в профессиональной деятельности	стратегии и программы в сфере сервиса	маркетинговых стратегий и программ в деятельность организаций сферы сервиса, в том числе с использованием сети Интернет
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	Технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий сферы сервиса	Обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы сервиса	Методами оценки эффективности управленческих решений.
ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Основы планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	Применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	Навыками и технологиями представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях
ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Основы осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы сервиса	Выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	Навыками и методами планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам

Профессиональные компетенции			
<p>ПК-1. Способность управлять предприятием сервиса, трудовым коллективом, обеспечивать предоставление качественных и конкурентоспособных услуг и работ</p>	<p>Принципы, методы, технологии стратегического менеджмента; Современные тенденции и направления развития (международной) выставочной деятельности; Особенности конкуренции и формирования конкурентоспособности на рынке выставочных услуг; Развитие выставочных технологий и выставочных услуг; Современные тенденции развития отраслевых рынков и промышленности. Принципы делегирования полномочий, виды и методы разработки организационной структуры предприятия Инструменты финансового менеджмента Подходы к принятию стратегических управленческих решений Формирование иерархии целей развития предприятия Особенности деятельности отраслевых ассоциаций, союзов, органов</p>	<p>Делегировать полномочия и распределять ответственность для организации оптимальной работы структурных подразделений организации; Организовывать систему сбора информации о деятельности организации Находить практическое применение контактам и информации, приобретаемым в ходе участия в работе профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления, в том числе для корректировки приоритетов управления предприятием на всех уровнях Анализировать возможности профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления и определять наиболее результативные форматы сотрудничества с ними</p>	<p>Навыками: координации работы работников по разработке системы планов в сфере реализации стратегических целей развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок; навыками контроля показателей выполнения утвержденных планов; утверждения источников, объемов и сроков финансирования работ по реализации системы планов развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок. Навыками распределения задач среди ответственных работников по сбору данных о достижении целевых показателей утвержденных планов и изменении условий реализации планов. Навыками принятия управленческих решений о внесении изменений в планы и</p>

	<p>государственной власти Возможности участия организации в проектах и мероприятиях профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления.</p>		<p>их реализацию.</p> <p>Навыками определение приоритетов участия в профессиональных и отраслевых ассоциациях и союзах организаций, рабочих группах и комитетах при органах государственного управления. Постановкой целей и задач по участию в работе профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления.</p> <p>Навыками обеспечения представительства организации - профессионального организатора торгово- промышленных выставок в плановых встречах и мероприятиях профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления.</p> <p>Навыками определения объемов и источников финансирования участия в проектах и мероприятиях</p>
--	---	--	---

			<p>профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления. Навыком оценки эффективности участия в работе профессиональных и отраслевых ассоциаций и союзов организаций, рабочих групп и комитетов при органах государственного управления.</p>
<p>ПК-2. Способность выявлять современные производственно-технологические проблемы функционирования предприятий сервиса, разрабатывать стратегию развития предприятия сервиса</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг и услуг предприятий питания. Основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса и предприятия питания. Основы риск-менеджмента и антикризисного управления.</p>	<p>Прогнозировать развитие организации в меняющихся рыночных условиях; Выявлять значимых отраслевых экспертов и использовать их мнение для стратегического развития организации; Формировать команду профессионалов, способных обеспечить реализацию стратегических приоритетов развития организации. Формулировать миссию и цели развития гостиничного комплекса и предприятия питания, отражающие интересы собственников, заинтересованных сторон. Владеть методиками разработки корпоративной и</p>	<p>Навыками: -определения миссии и целей развития гостиничного комплекса и предприятия питания; -формирования конкурентоспособной стратегии развития гостиничного комплекса и предприятия питания. -реализации стратегии гостиничного комплекса и предприятия питания, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой), обеспечивающих его устойчивое развитие; -проведения организационной диагностики и проектирование организационной структуры гостиничного комплекса и</p>

		<p>функциональных стратегий. Владеть навыками выявления проблемы развития гостиничного комплекса и предприятия питания. Владеть методами организационной диагностики и организационного проектирования гостиничного комплекса и предприятия питания. Владеть навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса и предприятия питания.</p>	<p>предприятия питания; -стратегического контроля деятельности гостиничного комплекса и предприятия питания; - разработки и принятия управленческих решений по повышению конкурентоспособности и развитию гостиничного комплекса и предприятия питания; -оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса и предприятия питания; - выявления стратегических проблем развития гостиничного комплекса и предприятия питания и разработка мер по их устранению; -распределения задач среди ответственных работников организации - профессионального организатора торговых-промышленных выставок в сфере мониторинга и анализа развития отраслевых рынков и рынка выставочных услуг; -проведения стратегических сессий по разработке и актуализации стратегии</p>
--	--	--	---

			<p>развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок;</p> <p>-определения приоритетов в стратегии развития организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок;</p> <p>-управления реализацией стратегических приоритетов через программы развития различных сфер деятельности организации - профессионального организатора торгово-промышленных выставок;</p> <p>- периодической оценки результатов реализации утвержденных приоритетов и их актуализация в соответствии с изменением ситуации на отраслевых рынках и рынке выставочных услуг.</p>
<p>ПК-3. Готовность к анализу производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса, возможных траекторий его развития в зависимости от спроса и конъюнктуры рынка услуг</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг и услуг питания. Формы статистической, финансовой и другой отчетности в индустрии гостеприимства и на</p>	<p>Владеть навыками планирования и организации маркетинговых исследований в индустрии гостеприимства и на предприятиях питания. Владеть методиками стратегического и ситуационного анализа и</p>	<p>Навыками:</p> <p>-сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды гостиничного комплекса и предприятия питания, необходимой для принятия стратегических и оперативных</p>

	<p>предприятиях питания. Технологии маркетинговых исследований в индустрии гостеприимства. Основы статистического моделирования и прогнозирования результатов деятельности гостиничного предприятия и предприятия питания.</p>	<p>оценки результатов деятельности гостиничного комплекса и предприятия питания. Применять техники количественной оценки, анализа и презентации информации о гостиничном продукте и о продукции предприятия питания. Владеть навыками создания и ведения баз данных по различным показателям деятельности гостиничного комплекса и предприятия питания.</p>	<p>управленческих решений -организации системы мониторинга внешней и внутренней среды гостиничного комплекса и предприятия питания - руководства подготовкой предложений по формированию и совершенствованию продукции предприятия питания и гостиничного продукта в соответствии с изменением конъюнктуры рынка</p>
<p>ПК-4. Готовность к обоснованию и проектированию новых форм и методов предоставления услуги на основе современных достижений науки, техники, технологии, экономики и развития инноваций в сфере сервиса</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг и услуг предприятий питания. Основы риск-менеджмента, управления проектами и изменениями. Теория конфликтологии и психологии делового общения. Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала.</p>	<p>Владеть методиками анализа основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике гостиничного комплекса и предприятия питания. Находить и оценивать новые рыночные возможности, формулировать бизнес-идеи, способствующие развитию гостиничного комплекса и предприятия питания. Принимать решения в нестандартных ситуациях и условиях неопределенности Разрабатывать и реализовывать проекты по</p>	<p>Навыками: -выявление потребности в изменениях деятельности гостиничного комплекса и предприятия питания. -управления разработкой и реализацией проектов, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности гостиничного комплекса и предприятия питания. - планирования и управления внедрением изменений в деятельности гостиничного комплекса и предприятия</p>

		<p>повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса и предприятия питания.</p> <p>Владеть методами управления командой проекта по внедрению изменений в гостиничном комплексе и на предприятии питания.</p> <p>Владеть навыками преодоления сопротивления коллектива внедрению изменений.</p> <p>Контролировать процесс внедрения изменений, оценивать эффективность реализации проектов.</p>	<p>питания.</p>
--	--	---	-----------------

Сведения о профессорско-преподавательском (преподавательском) составе, участвующем реализации ОПОП.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о материально-техническом обеспечении.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), в рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся университета обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Доступ к ЭБС имеет каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Логины и пароли выдает библиотека.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В ДВГУПС с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде, оснащение предупредительными и информирующими обозначениями необходимых помещений.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть созданы адаптированные программы обучения, в том числе оценочные материалы, разрабатываемые кафедрами, ответственными за организацию и методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, совместно с Учебно-методическим управлением.

При получении образования в ДВГУПС, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатно учебниками и учебными пособиями и иной учебной литературой.

В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ДВГУПС предусматривается:

- представление для слабовидящих в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, консультаций и экзаменов (отв. учебные структурные подразделения);
- присутствие ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь (отв. учебные структурные подразделения);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов учебно-методических материалов (крупный шрифт), в том числе в электронном виде (отв. издательство совместно с кафедрами, ведущими подготовку);
- обеспечение для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможностей доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ДВГУПС (отв. эксплуатационное управление);
- правовое консультирование обучающихся (отв. юридическое управление);
- обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий,

библиотеке и иных помещениях специальных учебных мест (отв. эксплуатационное управление);

- обеспечение сочетание on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий (отв. управление по информационным технологиям);

- осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии (отв. учебные структурные подразделения).

Аннотации (краткое содержание) дисциплин (модулей), практик, профессиональных модулей:

Индекс	Наименование дисциплин и их основные разделы
Блок 1	ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)
	Обязательная часть
Б1.О.01	<p>Нормативно-правовая база развития сервиса и туризма Нормативно-правовая система сервиса и туризма и ее элементы. Международно-правовые акты, признанные составной частью правовой системы России: Манильская декларация по мировому туризму; Гаагская декларация по туризму; Хартия туризма; Международная конвенция по контракту на путешествие; Международная гостиничная конвенция. Нормативные акты, регулирующие деятельность организаций туризма и сервиса в России: ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»; ФЗ "О защите прав потребителей"; Федеральный закон "О порядке выезда из РФ и въезда в РФ"; «Правила оказания услуг по реализации туристского продукта»; ГК РФ; "Правила предоставления гостиничных услуг в РФ". Нормативные акты смежных министерств и ведомств.</p>
Б1.О.02	<p>Технология профессиональной карьеры Общая характеристика состояния и тенденций развития рынка труда в России и в мире. Содержание понятия карьера и ее виды; этапы карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления карьерой. Модель качеств современного менеджера: понятие и сущность самоменеджмента. Функции самоменеджмента. Интегрированная система сфер деятельности менеджера. Общая модель качеств современного менеджера. Технологии управления профессиональной карьерой: Цели. Процесс постановки личных целей. Технология поиска жизненных целей. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление профессиональной карьерой. Технологии управления собственным временем: фактор времени и его значение. Принципы эффективного использования времени. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Система планирования личного труда менеджера. Технологии рационализации личного труда руководителя. Коммуникационные возможности самоменеджмента. Управление собственным имиджем менеджера.</p>
Б1.О.03	<p>Финансово-хозяйственная деятельность предприятий туризма и сервиса Предмет, задачи, содержание финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Анализ финансовых результатов деятельности. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ финансовой устойчивости. Анализ показателей деловой активности. Диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий сервиса и туризма.</p>
Б1.О.04	<p>Методология преподавания специальных дисциплин Методологические основы педагогики высшей школы, ведущие положения дидактики высшей школы, компетентностный подход</p>

	<p>в системе профессионального обучения, педагогические технологии, формирование содержания специальных дисциплин, подготовка и проведение лекционных и семинарских занятий, формирование фонда оценочных средств, результат подготовки по специальным дисциплинам.</p>
Б1.О.05	<p>Стратегический менеджмент в туризме и сервисе Теоретико-методологические концепции стратегического менеджмента. Методологические основы стратегического управления предприятием в условиях нестабильной, изменяющейся среды. Методология диагностики стратегической среды. Методика формирования стратегии фирмы и алгоритм ее реализации. Стратегические задачи в управлении предприятием сервиса и туризма. Сценарии развития предприятия с учетом изменений внешней среды. Разработка стратегии для конкретных объектов управления. Документационное обеспечение стратегического менеджмента.</p>
Б1.О.06	<p>Исследования потребительского спроса Потребительское поведение и потребительский спрос, основные виды спроса, методики изучения потребительского спроса, методы исследования, программа исследования, подготовка и проведение исследования, анализ результатов исследования, факторы, влияющие на потребительское поведение и спрос, состояние потребительского спроса и маркетинговые решения по формированию потребительских предпочтений</p>
Б1.О.07	<p>Электронный маркетинг Комплекс мероприятий маркетинга компании с применением электронных средств. Интернет-маркетинг, мобильный маркетинг, телефонные справочные службы. Создание сайтов, веб-страниц, порталов. Поисковая оптимизация сайта и поисковое продвижение. Реклама и PR в интернете. Социальные сети. Видеореклама.</p>
Б1.О.08	<p>Разработка и реализация проектов Планирование проекта: планирование предметной области проекта; планирование проекта по временным параметрам; планирование стоимости в проекте. Разработка сводного плана проекта. Определение качества проекта. Проектирование информационного обеспечения проекта. Оценка внешней среды проекта. Прогнозирование и определение риска и его оценка. Организация работ и выполнение проекта. Контроль и регулирование хода выполнения проекта. Создание коммуникационной системы проекта. Управление проектом, программа внедрения технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений. Завершение проекта. Послепроектное обслуживание. Анализ эффективности реализации проекта.</p>
Б1.О.09	<p>Проектирование стандартов обслуживания в сервисе Порядок разработки государственных стандартов. Этапы разработки стандарта. Разработка стандарта. Общие положения. Организация разработки стандарта. Разработка проекта стандарта (первой редакции). Разработка проекта стандарта (окончательной редакции) и представление его для</p>

	<p>принятия. Принятие и государственная регистрация стандарта. Издание стандарта, обновление, отмена стандарта, общие положения, разработка изменения к стандарту, пересмотр стандарта, отмена стандарта.</p>
	<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p>
Б1.В.01	<p>Философские проблемы науки и техники Наука, познание. Наука как профессиональная деятельность, критерии научного знания, объект и предмет гуманитарных естественных и технических наук. Предпосылки становления науки. Отличие научного познания от других видов познавательной деятельности. Наука как профессиональная деятельность. Критерии научного знания. Понятие техники, технические знания, направления и тенденции развития философии техники, технической теории и специфика технического знания, особенности техники. Системотехника, управления техническими системами. Аксиоматический метод, методы и принципы в построении естественнонаучной теории. Научно-техническая картина мира. Классическая инженерная деятельность. Системотехническое и социотехническое проектирование. Система "человек - природа - техника". Эпистемологический контекст компьютерной революции. Искусственный интеллект. Истинность знаний. Диалектика взаимосвязи общественного прогресса и техники. Этика и ответственность инженера. Социальное движение, социальный конфликт, глобализация.</p>
Б1.В.02	<p>Иностранный язык для академических и профессиональных целей Характеристики научного стиля. Академический дискурс как средство представления результатов научных разработок. Типы академического письма. Содержание и структура научной статьи (IMRAD): основные правила, отличительные черты, типовые клише. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи. Разделы «Введение», «Методы», «Результаты», «Заключение» и «Аннотация» как компоненты научной статьи. Содержательные, композиционные и языковые особенности данных разделов. Жанрово-стилевые особенности устной презентации в академическом дискурсе. Правила оформления слайдов. Стратегии и тактики ведения научной дискуссии, в том числе ответов на неудобные и неудачные вопросы</p>
Б1.В.03	<p>Организация управления качеством на предприятиях сервиса и туризма Международные стандарты ИСО серии 9001. Предпроектный анализ и обучение. Разработка политики и целей в области качества. Проектирование системы менеджмента качества. Документирование системы менеджмента качества предприятия. Внедрение системы менеджмента качества на предприятии. Подготовка к сертификации системы менеджмента качества.</p>
Б1.В.04	<p>Корпоративная культура предприятий сервиса Феномен корпоративной культуры в современной организации.</p>

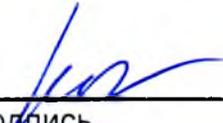
	Типы, элементы и этапы формирования корпоративной культуры. Научно-практические аспекты, методы и факторы процесса формирования и функционирования корпоративной культуры. Особенности корпоративной культуры в сервисных предприятиях.
Б1.В.05	Культура и традиции народов мира в сфере сервиса Закономерности и тенденции развития мировых культур и религий. Характерные особенности и отличия одной культуры от другой, раскрывается влияние культурных особенностей на организацию и международный обмен услугами. Опыт предприятий сервиса по предоставлению международных услуг с учетом культурных различий потребителей.
Б1.В.ДВ.01	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01</i>
Б1.В.ДВ.01.01	Межкультурные коммуникации в сфере сервиса Межкультурные коммуникации: закономерности построения и особенности. Теоретические и практические вопросы межкультурного общения. Психологические, социокультурные и исторические аспекты межкультурных коммуникаций. Стереотипы и культурные нормы в межкультурных коммуникациях. Факторы, влияющие на эффективность межкультурных коммуникаций в различных сферах деятельности. Межкультурная компетенция как фактор делового взаимодействия. Особенности межкультурных коммуникаций в сфере сервиса
Б1.В.ДВ.01.02	Актуальные проблемы развития сервиса Основные подходы к определению актуальных проблем развития отраслей сферы сервиса. Проблемы организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса, особенности развития в зависимости от конъюнктуры рынка услуг и потребительского спроса. Направления разработки программ развития предприятий сферы сервиса.
Б1.В.ДВ.02	<i>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02</i>
Б1.В.ДВ.02.01	Проектирование зон размещения сервисных комплексов Виды и классификация сервисных комплексов, принципы и условия их проектирования. Планировочная организация сервисных комплексов. Нормативно-техническая документация проектирования и строительства. Особенности проектирования санаторных, туристско-рекреационных, гостиничных комплексов. Основные принципы проектирования гостиничных предприятий. Особенности проектирования предприятий общественного питания. Техническая эксплуатация туристских и гостинично-ресторанных комплексов.
Б1.В.ДВ.02.02	Международные стандарты качества Международная система стандартизации ИСО. Разработка стандартов организаций. Принципы TQM и их реализация в системах менеджмента качества (СМК). Понятие и история развития стандартов серии ИСО 9000. Базовые стандарты управления качеством. Другие международные стандарты
Блок 2	ПРАК ТИКА
	<i>Обязательная часть</i>

Б2.О.01(У)	<p>Ознакомительная практика Вид практики: учебная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Цель практики: расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.</p>
Б2.О.02(П)	<p>Организационно-управленческая практика Вид практики: производственная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Цель практики: расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, компетенций по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности. Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением и развитием профессиональных умений и навыков организационно-управленческого вида деятельности.</p>
Б2.О.03(П)	<p>Научно-исследовательская работа Вид практики: производственная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Цель практики: изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний. Содержание НИР: Планирование и руководство научно-исследовательской работой магистрантов. Проведение научно-исследовательской работы. Показатели эффективности НИР. Формирование темы научного исследования. Формулирование целей и задач исследования. Определение теоретических основ исследования. Научная теория и научная методология. Процессы научных исследований. Общие понятия процесса научных исследований. Постановка проблемы научных исследований. Выбор темы научных исследований. Обобщенная информационно-технологическая модель процесса научных исследований. Методика научных исследований. Общие понятия методики научных исследований. Методическая система научных исследований. Методики теоретических исследований.</p>
Б2.О.04(Пд)	<p>Преддипломная практика Вид практики: производственная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Цель практики: обусловлена едиными целями профессиональной подготовки высококвалифицированных выпускников, востребованных и конкурентоспособных на рынках труда региона и РФ и состоит в следующем: формирование</p>

	<p>профессиональной позиции будущего специалиста сферы сервиса, владеющего стратегией планирования и организацией деятельности предприятий, а также самостоятельно ставящего задачи профессионального и личностного совершенствования; развитие профессиональных компетенций, которые включают: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете, приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки; ознакомление со структурой, с основными и дополнительными видами деятельности учреждений социально-культурной сферы, с внутренней и внешней средой организаций, что позволит подготовить магистрантов к самостоятельной профессиональной деятельности на предприятиях сервиса; подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.</p>
	<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p>
ФТД	ФАКУЛЬТАТИВЫ
ФТД.01	<p>Негосударственное пенсионное обеспечение в ОАО "РЖД" Правовые и организационно-экономические основы создания, регистрации, лицензирования и функционирования негосударственных пенсионных фондов. Функции негосударственного пенсионного фонда. Правила фонда. Пенсионные основания. Пенсионный договор. Субъекты и участники отношений по негосударственному пенсионному обеспечению. Источники и методы формирования имущества негосударственного пенсионного фонда. Пенсионные резервы и пенсионные накопления. Виды пенсионных схем и их применение в практической деятельности негосударственных пенсионных фондов. Размещение средств пенсионных резервов и инвестирование средств пенсионных накоплений. Регулирование деятельности в области негосударственного пенсионного обеспечения, обязательного пенсионного страхования, надзор и контроль за этой деятельностью.</p>
ФТД.02	<p>Техника публичных выступлений и презентаций. Понятие ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Подготовка и произнесение речи. Полемическое мастерство. Презентации как элемент публичного выступления.</p>

Разработчик:

Ковынева Лариса Валерьевна, к.э.н., доцент


подпись

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис» утверждены в установленном порядке. Электронная версия размещена на сайте университета.

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПД расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Рабочие программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПП расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Методические материалы имеются в необходимом объеме. Представлены в РПД и ПП в виде перечня основной и дополнительной литературы.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии со стандартами ДВГУПС СТ 02-13 и СТ 02-37 и хранится на выпускающей кафедре.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы, представленные в виде оценочных материалов промежуточной аттестации (ОМ ПА) и оценочных материалов государственной итоговой аттестации (ОМ ГИА) разработаны и утверждены.

6.1. ОМ промежуточной аттестации

ОМ ПА являются приложением к рабочей программе дисциплины и/или рабочей программе практики.

6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

ОМ ГИА являются приложением к программе ГИА.

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис» утверждена в установленном порядке.

8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 43.04.01 Сервис направленности (профилю) «Социально-культурный сервис» утверждён в установленном порядке.