

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ

РАСМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Ректор или уполномоченное им лицо

Учёным советом ДВГУПС



Протокол № 14

подпись, ФИО

« 05 » 06 2024 г.

« 03 » 06 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Высшего образования

программа магистратуры

направление подготовки
37.04.01 Психология

направленность (профиль)
Управление человеческим капиталом

Квалификация выпускника - магистр

Хабаровск
2024

Оборотная сторона титульного листа

Обсуждена на заседании кафедры
Кафедра Общая юридическая и инженерная психология

16.04.2024

протокол № 7

Заведующий кафедрой
Общая юридическая и
инженерная психология

Леженина Анна
Андреевна

Согласовано
6D35735C2B55265E41B79D594AC49D81D6D8CB24

Одобрена на заседании Методической комиссии Социально-гуманитарного
института

07.05.2024

протокол № 8

Председатель Методической комиссии Социально-гуманитарного института
Гасанова Наталья Викторовна

Согласовано
993-8-6E8-2F7683558293-A603CD55280A-3B27A

Одобрена организацией (предприятием)

Дальневосточная железная дорога - филиал ОАО «РЖД»

образовательная программа в виде общей характеристики, учебного плана,
календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих
программ практик, оценочных и методических материалов, рабочей программы
воспитания и календарного плана воспитательской работы.

Руководитель организации (предприятия)
Зорченко Вячеслав Сергеевич



20 24 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

Гарлицкий Евгений
Игоревич

Согласовано
06F63DCF35757F2DEAB2E22CF0DB4E8F8F1AE9375

Председатель Совета обучающихся

Лобунец Полина
Евгеньевна

Согласовано

Директор Социально-
гуманитарного
института
Гарбар Андрей
Валерьевич

Согласовано
D660FDAED832DAF63B78F3B35A71A67575548A55

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы
2. Учебный план и календарный учебный график
3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
4. Рабочие программы практик
5. Методические материалы, в том числе программа государственной итоговой аттестации
6. Оценочные материалы
- 6.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации
- 6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации
7. Рабочая программа воспитания
8. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки: 37.04.01 Психология; 38.04.02 Менеджмент.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр.

В рамках данной образовательной программы обучающийся получит дополнительную квалификацию «магистр» по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

Объём основной профессиональной образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Форма обучения и срок получения образования:

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

Направленность (профиль): Управление человеческим капиталом

Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

03 Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; оказания психологической помощи отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– организационно-управленческий (администрирование).

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1.	03.008	Профессиональный стандарт "Психолог в социальной сфере" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный N 30840)
2.	07.003	Профессиональный стандарт "Специалист по управле-

		нию персоналом", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. N 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 апреля 2022 г., регистрационный N 68136)
--	--	---

-

Планируемые результаты освоения образовательной программы

Паспорт компетенций

по основной профессиональной образовательной программе ВО

по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленности (профилю) «Управление человеческим капиталом»

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.	Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.	Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	Разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.	Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.	Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	Применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	Понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.	Решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.	Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1. Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Способы организации научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.
ОПК-2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ.	Способы планирования, разработки и реализации программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ.	Планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ.	Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ.
ОПК-3. Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач.	Научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач.	Использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач.	Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач.

<p>ОПК-4. Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним.</p>	<p>Способы проведения оценки психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов; способы составления протоколов, заключений, отчетов по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним.</p>	<p>Проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним.</p>	<p>Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним.</p>
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.</p>	<p>Способы разработки и реализации научно обоснованных программ вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.</p>	<p>Разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.</p>	<p>Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций.</p>
<p>ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента.</p>	<p>Способы разработки и реализации комплексных программ предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента.</p>	<p>Разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента.</p>	<p>Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента.</p>
<p>ОПК-7. Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.</p>	<p>Способы просветительской и психолого-профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.</p>	<p>Вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.</p>	<p>Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.</p>

ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.	Модели и методы супервизии.	Использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.	Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.
ОПК-9. Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.	Основные функции управления психологической практикой.	Выполнять основные функции управления психологической практикой.	Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.
ОПК-10. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования.	Способы осуществления педагогической деятельности на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования.	Осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования.
Профессиональные компетенции			
ПК-6. Способен разрабатывать краткосрочные и долгосрочные планы и стратегии, умение управлять рисками и анализировать процессы.	Способы разработки краткосрочных и долгосрочных планов и стратегий.	Разрабатывать краткосрочные и долгосрочные планы и стратегии, умение управлять рисками и анализировать процессы.	Способностью разрабатывать краткосрочные и долгосрочные планы и стратегии, умение управлять рисками и анализировать процессы.
ПК-7. Способен управлять ресурсами, расставлять приоритеты, планировать и распределять ресурсы компании для достижения поставленных целей.	Способы управления и распределения ресурсов, способы определения приоритетов при планировании.	Управлять ресурсами, расставлять приоритеты, планировать и распределять ресурсы компании для достижения поставленных целей.	Способностью управлять ресурсами, расставлять приоритеты, планировать и распределять ресурсы компании для достижения поставленных целей.
ПК-8. Способен предотвращать стрессовые ситуации, предупреждать профессиональное выгорание как у себя, так и у команды.	Способы профилактики стрессовых ситуаций.	Предотвращать стрессовые ситуации, предупреждать профессиональное выгорание как у себя, так и у команды.	Способностью предотвращать стрессовые ситуации, предупреждать профессиональное выгорание как у себя, так и у коман-

			ды.
ПК-9. Способен эффективно общаться, передавать информацию и быть убедительным как внутри организации, так и во внешней среде.	Способы эффективной коммуникации как внутри организации, так и во внешней среде.	Эффективно общаться, передавать информацию и быть убедительным как внутри организации, так и во внешней среде.	Способностью эффективно общаться, передавать информацию и быть убедительным как внутри организации, так и во внешней среде.
ПК-10. Способен эффективно взаимодействовать с другими членами управления, строить доверительные отношения с подчиненными и достигать совместных результатов.	Способы эффективного взаимодействия с другими членами управления, способы выстраивания доверительных отношений с подчиненными и достижения совместных результатов.	Эффективно взаимодействовать с другими членами управления, строить доверительные отношения с подчиненными и достигать совместных результатов.	Способностью эффективно взаимодействовать с другими членами управления, строить доверительные отношения с подчиненными и достигать совместных результатов.

Сведения о профессорско-преподавательском (преподавательском) составе, участвующем реализации ОПОП

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о материально-техническом обеспечении

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих про-

граммах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся университета обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Доступ к ЭБС имеет каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Логины и пароли выдает библиотека.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В ДВГУПС с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде, оснащение предупредительными и информирующими обозначениями необходимых помещений.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть созданы адаптированные программы обучения, в том числе оценочные материалы, разрабатываемые кафедрами, ответственными за организацию и методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, совместно с Учебно-методическим управлением.

В ДВГУПС для инвалидов и лиц, с ограниченными возможностями здоровья разработана адаптированная программа обучения по дисциплине «Физическая культура и спорт».

При получении образования в ДВГУПС, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатно учебниками и учебными пособиями и иной учебной литературой.

В целях доступности получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ДВГУПС предусматривается:

- представление для слабовидящих в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, консультаций и экзаменов (отв. учебные структурные подразделения);
- присутствие ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь (отв. учебные структурные подразделения);
- обеспечение выпуска альтернативных форматов учебно-методических материалов (крупный шрифт), в том числе в электронном виде (отв. издательство совместно с кафедрами, ведущими подготовку);
- обеспечение для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, возможностей доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ДВГУПС (отв. эксплуатационное управление);
- правовое консультирование обучающихся (отв. юридическое управление);
- обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях специальных учебных мест (отв. эксплуатационное управление);

– обеспечение сочетание on-line и off-line технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий (отв. управление по информационным технологиям);

– осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии (отв. учебные структурные подразделения).

Аннотации (краткое содержание) дисциплин (модулей), практик, профессиональных модулей

Индекс	Наименование дисциплин и их основные разделы
Блок 1	ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)
	<i>Обязательная часть</i>
Б1.О.01	<p><u>Разработка и реализация проектов</u> Становление проектного менеджмента в России и за рубежом. Понятие «проект», признаки и классификация. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис». Проекты – средства стратегического развития организации. Фазы и жизненный цикл проекта. Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы. Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта: процессы инициации, процессы планирования, процессы исполнения, процессы мониторинга и управления, завершающие процессы Управление проектом: интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, управление коммуникациями, рисками, поставками проекта. Личность в проектной деятельности. Психологические особенности команды проекта. Управление проектами в деятельности психолога. Подготовка презентации проекта. Виды проектов в практической психологии. Научно-исследовательский проект: этапы, методология научного исследования.</p>
Б1.О.02	<p><u>Технология профессиональной карьеры</u> Общая характеристика состояния и тенденций развития рынка труда в России и в мире. Содержание понятия карьера и ее виды; этапы карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления карьерой. Модель качеств современного менеджера: понятие и сущность самоменеджмента. Функции самоменеджмента. Интегрированная система сфер деятельности менеджера. Общая модель качеств современного менеджера. Технологии управления профессиональной карьерой: Цели. Процесс постановки личных целей. Технология поиска жизненных целей. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление профессиональной карьерой. Технологии управления собственным временем: фактор времени и его значение. Принципы эффективного использования времени. Методы учета и анализа использования времени руководителя. Система планирования личного труда менеджера. Технологии рационализации личного труда руководителя. Коммуникационные возможности самоменеджмента. Управление собственным имиджем менеджера.</p>
Б1.О.03	<p><u>Планирование научных исследований и обработка эмпирических данных</u></p>

	<p>Необходимость научных исследований. Специфика научного исследования. Организации, осуществляющие НИР. Финансирование НИР. Понятийный аппарат научного исследования. Общие вопросы методологического обеспечения исследования. Виды научного исследования. Теория в научном исследовании. Формы теоретического знания. Организация научного исследования. Этапы организации научного исследования. Методы организации психологического исследования. Методы сбора эмпирических данных. Методы интерпретации эмпирических данных. Методы статистической обработки эмпирических данных. Описательные методы в исследовании. Корреляционное исследование. Квазиэкспериментальные и прикладные исследования. Методология прикладных исследований. Измерения в исследовании. Требования и правила предоставления результатов исследования. Основные формы представления результатов. Структура и особенности научных текстов.</p>
Б1.О.04	<p><u>Педагогика в образовательных организациях разного типа</u> Введение в педагогику как науку. Предмет, объект, задачи, методы, основные категории педагогики. Ценности и цели образования. Тенденции развития мирового образовательного пространства. Становление образования в России. Современная образовательная система. Современные стратегии и модели образования. Образование как социокультурный феномен и педагогический процесс. Технологии профессионально-ориентированного обучения: общая характеристика, принципы, классификация, проектирование. Сущность и принципы обучения. Методологические основы процесса обучения. Технология передачи знаний обучающимся. Формы организации учебной деятельности. Педагогический контроль и оценка качества обучения. Особенности активного и интерактивного обучения. Виды активных и интерактивных методов обучения. Смешанное обучение. Образовательная, воспитательная и развивающая функции обучения. Воспитание в педагогическом процессе. Педагогика межличностных отношений. Стили педагогического общения. Цели, содержание, структура непрерывного образования, единство образования и самообразования. Цифровое образование в России. Структура педагогической деятельности Образовательная система. Управление образовательными системами. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.</p>
Б1.О.05	<p><u>Современные проблемы психологии личности</u> Психология личности как наука. Этапы развития психологии личности как науки. Проблема предмета психологии личности. Уровни теоретического знания о личности. Требования и критерии оценки теории личности. Субъектность как область исследования психологии личности. Основные парадигмы в рамках интерпретации категории «субъект». Взаимосвязь категорий «субъект» и «личность». Общее представление о субъектности. Структура субъектности. Психологические методы диагностики субъектности. Суверенность психологического пространства личности. Феномен суверенности психологического пространства личности. Измерения суверенности психологического пространства личности. Становление суверенности психологического пространства личности. Психологические методы диагностики суверенности психологического пространства личности.</p>

Б1.О.06	<p><u>Стратегическое управление персоналом в организации</u> Методология управления персоналом организации. Стратегическое управление персоналом организации. Стратегическое планирование работы с персоналом организации. Технологии управления развитием персонала организации. Управление поведением персонала организации. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала. Оценка результатов деятельности персонала организации.</p>
Б1.О.07	<p><u>Методология научного исследования в сфере управления персоналом</u> Наука как социальный институт, наука как процесс. Основы современной методологии. Уровни методологии. Понятие метода и методологии. Научное исследование как особый тип деятельности. Методы научного исследования. Основы организации научных исследований в управлении персоналом. Методологические особенности современной науки. Свобода критики как условие научного исследования. Современные проблемы научных знаний. Принципы научного исследования. Специфика научного исследования. Структура, логика и основные процедуры проведения исследования; сущность, структура, функции, закономерности исследований в сфере управления персоналом. Методы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования. Функции и значение программы научного исследования. Программа и план исследования. Актуальные научные проблемы управления персоналом. Анализ проблемы и гипотеза исследования. Коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. Классификация методов научного исследования. Анализ результатов исследовательских задач, сбор, обработка, и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом, по теме исследования.</p>
Б1.О.08	<p><u>Актуальные проблемы теории и практики современной психологии</u> Актуальные проблемы предмета психологической науки и ее парадигмального строя. Отрасли психологии и психологические практики. Связь теории и эмпирики в психологии. Актуальные проблемы общей психологии. Актуальные проблемы психологии личности. Актуальные проблемы и основные направления исследований в дифференциальной психологии. Актуальные проблемы социальной психологии. Актуальные проблемы психологии труда. Актуальные проблемы экономической психологии. Экологическая психология на современном этапе развития общества и её актуальные проблемы. Актуальные проблемы психологии образования. Актуальные проблемы этнопсихологии.</p>
Б1.О.09	<p><u>Статистические методы в психологии</u> Основные понятия, используемые в математической обработке психологических данных. Измерение в психологии. Статистические гипотезы. Статистические критерии. Задачи выявления различий между выборками испытуемых по какому-либо исследуемому признаку. Задачи оценки достоверности изменения в значениях используемого признака. Задачи выявления различий в распределении психологического признака. Многофункциональные статистические критерии. Корреляционная связь признаков. Дисперсионный анализ.</p>

	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	<p><u>Философские проблемы науки и техники</u> Наука, познание. Наука как профессиональная деятельность, критерии научного знания, объект и предмет гуманитарных естественных и технических наук. Предпосылки становления науки. Отличие научного познания от других видов познавательной деятельности. Наука как профессиональная деятельность. Критерии научного знания. Понятие техники, технические знания, направления и тенденции развития философии техники, технической теории и специфика технического знания, особенности техники. Системотехника, управления техническими системами. Аксиоматический метод, методы и принципы в построении естественнонаучной теории. Научно-техническая картина мира. Классическая инженерная деятельность. Системотехническое и социотехническое проектирование. Система "человек - природа - техника". Эпистемологический контекст компьютерной революции. Искусственный интеллект. Истинность знаний. Диалектика взаимосвязи общественного прогресса и техники. Этика и ответственность инженера. Социальное движение, социальный конфликт, глобализация.</p>
Б1.В.02	<p><u>Иностранный язык для академических и профессиональных целей</u> Характеристики научного стиля. Академический дискурс как средство представления результатов научных разработок. Типы академического письма. Содержание и структура научной статьи (IMRAD): основные правила, отличительные черты, типовые клише. Грамматические и стилистические нормы написания научной статьи. Разделы «Введение», «Методы», «Результаты», «Заключение» и «Аннотация» как компоненты научной статьи. Содержательные, композиционные и языковые особенности данных разделов. Жанрово-стилевые особенности устной презентации в академическом дискурсе. Правила оформления слайдов. Стратегии и тактики ведения научной дискуссии, в том числе ответов на неудобные и неудачные вопросы.</p>
Б1.В.03	<p><u>Теория и практика социального управления</u> Понятие управления и управленческих отношений в социологии. Специфика, сущность и содержание социального управления: цель, субъекты, объекты, уровни. Общество как объект управления. Законы, принципы и методы социального управления. Социальные технологии управленческой деятельности: целеполагание, социальное прогнозирование, программно-целевая и др. Социологические методы исследования управления. Социальные проблемы управления в современном российском обществе.</p>
Б1.В.04	<p><u>PR и внутригрупповые коммуникации</u> История создания PR-подразделений. Зарубежный опыт. Эпоха Франклина Рузвельта: публик рилейшнз в действии. PR-организации в России. Российский опыт. Недостатки в становлении PR в России. Причины отказа от создания PR-подразделений в России. Организационная структура PR-службы. Универсальный критерий оценки работы PR-отдела. Требования к штатным PR-специалистам. Роль PR-персонала в принятии стратегических решений. Личностные и деловые качества PR-менеджера. Специфические качества PR-менеджера. Институт независимых PR-консультантов: преимущест-</p>

	<p>ва PR-консультанта. виды агентств и примеры. Отношения между PR-департаментами и агентствами. Консалтинговые PR-фирмы и их виды. Критерии оценки PR-структур. Конфликты и кризисы, их способы разрешения PR-службами. Роль PR-службы в создании фирменного стиля и норм корпоративной культуры. Организационная структура и обязанности подразделения публичных отношений. Сравнение PR-структур в государственном управлении и в бизнесе: различия в целях, ресурсах, ответственности, мотивах, окружениях. Взаимодействие PR-служб в органах государственного управления с целевыми аудиториями.</p>
Б1.В.05	<p><u>Современные тренды в HR</u> Актуальные тенденции в управлении персоналом. Краткосрочные тренды сферы HR. Долгосрочные тренды управления персоналом. Особенности прогнозов в национальном аспекте. Технологии разработки стратегии управления персоналом. Кадровые технологии, обеспечивающие получение всесторонней, достоверной информации о человеке. Кадровые технологии, позволяющие получить высокие результаты деятельности каждого специалиста и синергетический эффект от согласованных действий всего персонала. Возможности использования результатов стратегического управления персоналом. Актуальные тренды подбора персонала. Автоматизация кадровых технологий и кадровых процессов подбора. Актуальные тренды мотивации персонала. Цифровизация кадровых технологий и кадровых процессов мотивации. Современные технологии обучения и развития персонала. Актуальные технологии ротации, управление карьерой персонала. Цифровизация и автоматизация кадровых технологий и кадровых процессов обучения и развития персонала. Актуальные методы и технологии оценки персонала. Кадровые технологии, обеспечивающие требуемые для организации количественные и качественные характеристики состава персонала. Цифровизация кадровых технологий и кадровых процессов оценки персонала.</p>
Б1.В.06	<p><u>Кадровый менеджмент</u> Предмет и содержание дисциплины «Кадровый менеджмент. Развитие системы управления человеческими ресурсами. Кадровая политика организации. Развитие персонала организации как направление кадровой политики. Должностное развитие персонала организации. Обучение с точки зрения концепции человеческих ресурсов. Управление системой знаний персонала в организации.</p>
Б1.В.07	<p><u>Психология командообразования и методы групповой работы</u> Сущность командообразования. Команда и группа: сходства и отличия. Основные функции команды. Основные признаки команды и группы. Влияние командного подхода на организацию. Этапы формирования команды. Жизненный цикл команд. Критерии успешной команды. Причины неэффективной работы команды. Типология ролей в команде. Влияние роли на поведенческую модель в команде. Равномерное распределение ролей и последствия его нарушения. Личностные особенности, влияющие на работу в команде. Команда руководителей. Работа с конфликтами в команде. Управление командными взаимоотношениями. Блокирующие модели поведения. Формальные инструменты управления (регламенты, правила, договоры, процедуры). Неформальные инструменты управления (ритуалы, традиции, общение вне работы).</p>

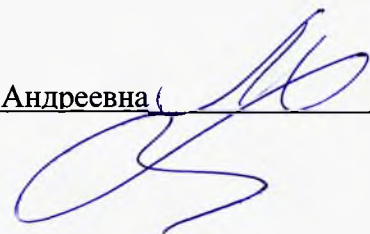
Б1.В.08	<p><u>Технологии инновационного управления персоналом</u> Инновационный менеджмент в управлении персоналом: возникновение, становление и основные черты. Технологии и методы инновационного менеджмента. Управление персоналом в инновационных организациях. Организация инновационного менеджмента в управлении персоналом инноваций. Формирование навыка понятийного и критического мышления для осуществления эффективного взаимодействия персонала. Инновационные подходы к формированию команды группы. Роль этики в процессе формирования командных целей, ценностей, групповой сплочённости и экономического эффекта. Разработка инновационных проектов в области управления персоналом. Инновационные способы стимулирования и мотивирования сотрудников. Оценка экономической и социальной эффективности инновационных проектов.</p>
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01
Б1.В.ДВ.01.01	<p><u>Тайм-менеджмент в организации</u> Понятие и сущность тайм-менеджмента. Потребность, роль и значение тайм -менеджмента в жизни современного человека. Время как уникальный ресурс человека и организации. Целеполагание как основа эффективного тайм - менеджмента. Приоритеты. Техники расстановки приоритетов. Самоменеджмент руководителя. Методы планирования времени в самоменеджменте. Основные методы инвентаризации личного и организационного времени. Планирование рабочего времени. Делегирование полномочий. Регуляция времени и организация времени деятельности. Контроль и анализ управления временем. Потери времени. Учет рисков в тайм - менеджменте.</p>
Б1.В.ДВ.01.02	<p><u>Управление временем в профессиональной деятельности</u> Необходимость и значение Тайм-менеджмента к управлению организационной деятельности. Новая модель управления в организации и ее нацеленность на повышенную результативность. Понятие временных ресурсов. Латеральное мышление как основа управления. Параметры и уровни управления временем. Целеполагание как определение ключевого направления развития, планирования и разработки плана достижения поставленных целей. Основные принципы и критерии постановки целей (КИНДР, SMART). Оценка процесса расходования и потери времени в зарубежных и отечественных организациях. Фотография рабочего времени. Хронометраж. Причины дефицита времени и его инвентаризация. Сущность планирования рабочего времени. «Золотые» пропорции планирования времени. Контекстное планирование. Стратегия «управление временем» как управление собственной деятельностью. Рациональная организация выполнения задач и распределения собственных ресурсов. Методы и принципы повышения собственной эффективности А.А.Любичева. Сортировка задач. Обзоры задач. Система Франклина. Контроль и анализ управления временем. Программные продукты для планирования времени и задач.</p>
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02
Б1.В.ДВ.02.01	<p><u>Психология здоровья профессионала</u> Психология здоровья как отрасль психологического знания. Психическое здоровье профессионала. Личностное здоровье профессионала. Социальное здоровье профессионала. Концепции профессионального здоровья. Профессиональное здоровье: определяющие ка-</p>

	тегории. Психологическое обеспечение профессионального здоровья. Личностные ресурсы субъекта труда. Профессиональная идентичность как показатель профессионального здоровья субъекта труда. Профессиональное самоутверждение в контексте проблемы профессионального здоровья субъекта труда. Адаптации субъекта труда в контексте проблемы профессионального здоровья. Профессиональное выгорание и ресурсы его преодоления. Программы по поддержанию и развитию здоровья на предприятиях и в организациях.
Б1.В.ДВ.02.02	<p><u>Ментальное здоровье персонала</u></p> <p>Системный подход к понятию здоровья. Целостность здоровья как единства составляющих: духовного, психического, физического. Понятие психологического здоровья в современной практической психологии. Структура психологического здоровья. Здоровья как способность личности к постоянному саморазвитию и самореализации. Общечеловеческие, социальные, национальные, возрастные, типологические, индивидуальные характеристики личности, определяющие образ жизни и здоровье личности. Влияние эпохи на здоровье личности. Духовность как системообразующий компонент комплекса условий здоровья личности. Психологическая культура личности как фактор здоровья. Психологические механизмы развития здоровья личности. Диагностика здоровья личности. Методики для изучения степени психоэмоционального сгорания; интенсивности стресса; ситуативной депрессии. Психологическая помощь в самопознании индивидуальных особенностей психологического здоровья. Понятие "устойчивой личности". Роль психологической устойчивости для человека. Составляющие психологической устойчивости. Качества психологической устойчивости: уравновешенность, стойкость, сопротивляемость. Межличностное взаимодействие.</p>
Блок 2	ПРАКТИКА
	Обязательная часть
Б2.У	Учебная практика
Б2.О.01(У)	<p><u>Научно-исследовательская работа</u></p> <p>Вид практики: учебная практика Способ ее проведения: стационарная. Форма ее проведения: дискретно.</p> <p>Проводится после окончания теоретического обучения во 2 семестре в организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой.</p> <p>Цель практики: выявление актуальных научных проблем психологии; выбор темы диссертационного исследования, разработка программы научного исследования, анализ и систематизация имеющейся информации по теме исследования; подготовка научной публикации.</p>
Б2.П	Производственная практика
Б2.О.02(П)	<p><u>Научно-исследовательская (квалификационная) практика</u></p> <p>Вид практики: производственная практика Способ ее проведения: стационарная. Форма ее проведения: дискретно.</p> <p>Проводится после окончания теоретического обучения в 3 и 4 семестрах в организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой.</p> <p>Цель практики: подбор методов и методик эмпирического исследо-</p>

	ваний, проведения исследования и анализ результатов, их интерпретация результатов; подготовка научной публикации.
Б2.О.03(П)	<u>Производственная практика в профильных организациях</u> Вид практики: производственная практика Способ ее проведения: стационарная. Форма ее проведения: дискретно. Проводится после окончания теоретического обучения на 4 семестре в организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой. Цель практики: закрепление и систематизация знаний, полученных в процессе обучения по специальным дисциплинам, на основе глубокого изучения работы предприятия практики; овладение производственными навыками в профессиональной деятельности психолога, а также приобретение опыта организаторской деятельности в условиях трудового коллектива. Выполнение задач психолога организации.
Б2.О.04(Пд)	<u>Преддипломная практика</u> Вид практики: производственная практика Способ ее проведения: стационарная. Форма ее проведения: дискретно. Проводится после окончания теоретического обучения в 4 семестре в организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой. Цель практики: оформление научного исследования проводимого в рамках выполнения ВКР. Подготовка научной публикации по материалам ВКР. Выполнение задания психолога организации.
ФТД	Факультативы
ФТД.01	<u>Техника публичных выступлений и презентаций</u> Понятие ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Подготовка и произнесение речи. Полемическое мастерство. Презентации как элемент публичного выступления.
ФТД.02	<u>Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями</u> Добровольчество (волонтерство) как деятельность. Основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями. Содействие развитию добровольчества (волонтерства).

Разработчики:

Зав. кафедрой «ОЮиИП», к.псих.н., доцент Леженина Анна Андреевна



2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленности (профилю) «Управление человеческим капиталом» утверждены в установленном порядке. Электронная версия размещена на сайте университета.

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПД расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Рабочие программы практик в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Электронные версии РПП расположены в корпоративной сети базы данных «РПД» и на сайте университета.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Методические материалы имеются в необходимом объеме. Представлены в РПД и РПП в виде перечня основной и дополнительной литературы.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии со стандартами ДВГУПС СТ 02-13 и СТ 02-37 и хранится на выпускающей кафедре.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы, представленные в виде оценочных материалов промежуточной аттестации (ОМ ПА) и оценочных материалов государственной итоговой аттестации (ОМ ГИА) разработаны и утверждены.

6.1. ОМ промежуточной аттестации

ОМ ПА являются приложением к рабочей программе дисциплины и/или рабочей программе практики.

6.2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

ОМ ГИА являются приложением к программе ГИА.

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленности (профилю) «Управление человеческим капиталом» утверждена в установленном порядке.

8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленности (профилю) «Управление человеческим капиталом» утвержден в установленном порядке.