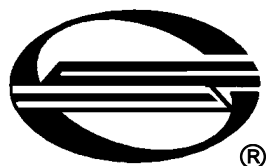


ДВГУПС



Приложение
к приказу ректора ДВГУПС
от «30» апреля 2021 г. №313
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»

Дата введения
«30» апреля 2021 г.

Регламент ДВГУПС Р 02-25-21

Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам
среднего общего образования.

Общие требования

Лист внесения изменений в регламент

№ п/п	Основание для изменения (дата, № приказа)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1	от 29.01.2024 №62	Начальник УПРиВА Шленчак Л.В.	29.01.2024
2	от 24.06.2024 №560	Начальник УПРиВА Шленчак Л.В.	24.06.2024
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
0			

Хабаровск 2021

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Лицею</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Приказом ректора от 30.04.2021 №313</i>
3	ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	
4	Дата рассылки пользователям	<i>30.04.2021</i>

Ответственность за разработку и эффективное использование данного Регламента

1	За утверждение и введение в действие	<i>Лицей</i>
2	За соблюдение сроков согласования	<i>Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования</i>
3	За предоставление пользователям	<i>Лицей</i>
4	За актуализацию регламента и за внесение изменений	<i>Лицей</i>
5	За соблюдение требований регламента	<i>Все работники Университета, осуществляющие реализацию программ СОО</i>

Настоящий регламент не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Университета.

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. <i>Общие требования. (Редакция 1.2)</i>	Стр 2 из 10
--------	--	-------------

Регламент ДВГУПС Р 02-25-21

«Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. Общие требования»

1. Назначение и область применения

Настоящий регламент:

1.1 Разработан с целью документально зафиксировать порядок разработки, утверждения и корректировки рабочих программ учебных предметов (курсов) по программам среднего общего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (далее – Университет).

1.2. Распространяется на учебное структурное подразделение Лицей.

1.3. Требования данного регламента обязательны для применения во всех подразделениях Университета, связанных с реализацией программ среднего общего образования в Лицее.

2. Нормативные ссылки

В настоящем регламенте использованы ссылки на следующие документы и стандарты:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (в последней редакции);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (в последней редакции);

- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная Приказом Министерства Просвещения РФ от 18.05.2023 № 371(в последней редакции).

– ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в последней редакции);

– Устав ФГБОУ ВО ДВГУПС;

- Изменения в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся, утвержденные Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 № 712.

3. Срок действия

Настоящий регламент вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены в соответствии с п. 5.5, п. 5.6, п. 5.7 Стандарта ДВГУПС СТ 00-01 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета».

4. Термины, определения и сокращения

В настоящем регламенте применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

РФ – Российская Федерация.

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. Общие требования. (Редакция 1.2)	Стр 3 из 10
--------	--	-------------

- ФЗ – Федеральный закон.
 ДВГУПС – Дальневосточный государственный университет путей сообщения.
 ВПР – Всероссийские проверочные работы.
 ЕГЭ – Единый Государственный экзамен.
 ГВЭ – Государственный выпускной экзамен.
 ВПР – Всероссийская проверочная работа.
 КИМ – контрольно-измерительные материалы.
 ФОС – фонд оценочных средств.
 УУД – универсальные учебные действия.
 ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования.
 УМК – Учебно-методический комплекс дисциплины, включающий в себя учебники, дидактические материалы, учебно-методические пособия, контрольные и самостоятельные работы.
 ООП СОО – основная образовательная программа среднего общего образования.
 ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.
 ФИПИ – федеральный институт педагогических измерений.
 ФПУ – федеральный перечень учебников.
 КТП – календарно-тематическое планирование
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РАБОТНИК, УЧИТЕЛЬ – это физическое лицо, которое выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.
 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА – обязательный компонент содержательного раздела основной образовательной программы, определяющий объем, порядок, содержание изучения предмета (курса).
ФОП СОО – Федеральная образовательная программа среднего общего образования;
СОО – *среднее общее образование*¹

5. Основные положения

5.1. Настоящий регламент определяет структуру, порядок разработки, утверждения и корректировки рабочей программы учебных предметов, элективных курсов и курсов внеурочной деятельности.

5.1.1. Разработка рабочих программ осуществляется на основе ФГОС СОО и ФОП с учетом рабочей программы воспитания.

5.1.2. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФОП СОО по конкретному учебному предмету, элективному курсу и курсу внеурочной деятельности.

5.1.3. Рабочие программы учебных предметов должны содержать:

– титульный лист, на котором указывается полное наименование Университета (согласно уставу), уровень образования, название учебного предмета, фамилия, имя и отчество составителя (составителей) рабочей программы, год разработки программы, грифы принятия / утверждения (с указанием номера протокола и даты – педагогического совета).

– *общую характеристику*;²

¹ Изменения согласно приказа ректора от 24.06.2024 №560

² Изменения согласно приказа ректора от 24.06.2024 №560

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. <i>Общие требования. (Редакция 1.2)</i>	Стр 4 из 10
--------	--	-------------

- планируемые результаты освоения учебного предмета;
- содержание учебного предмета;
- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5.1.4. Рабочие программы элективных курсов должны содержать:

– титульный лист, на котором указывается полное наименование Университета (согласно уставу), уровень образования, название учебного предмета, фамилия, имя и отчество составителя (составителей) рабочей программы, год разработки программы, грифы принятия / утверждения (с указанием номера протокола и даты – педагогического совета).

- *общую характеристику*;³
- планируемые результаты освоения учебного предмета;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5.1.5. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

– титульный лист, на котором указывается полное наименование Университета (согласно уставу), уровень образования, направление и название курса внеурочной деятельности, фамилия, имя и отчество составителя (составителей) рабочей программы, год разработки программы, грифы принятия/утверждения, (с указанием номера протокола и даты педагогического совета);

- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5.2. Рабочие программы учебных предметов, элективных курсов и курсов внеурочной деятельности разрабатываются на весь срок реализации ООП СОО.

5.2.1 Педагогический работник вправе:

– использовать федеральные рабочие программы по учебным предметам без изменений;

– *корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы, для которой не предусмотрено непосредственное применение (предусматривается непосредственное применение при реализации ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины»);*⁴

- расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
- конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
- менять расположение тем в рабочей программе;
- вносить изменения в тематическое планирование (корректировать рабочую программу, обеспечив при этом при этом полное выполнение программы, включая выполнение ее практической части в полном объеме);
- планировать резервные часы при разработке тематического планирования;

³ Изменения согласно приказа ректора от 24.06.2024 №560

⁴ Изменения согласно приказа ректора от 24.06.2024 №560

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. <i>Общие требования. (Редакция 1.2)</i>	Стр 5 из 10
--------	--	-------------

– выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников (при отсутствии в перечне учебников использовать учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки);

– разрабатывать программы элективных курсов и курсов внеурочной деятельности на основе учебно-методической литературы;

– выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;

– выбирать формы занятий внеурочной деятельности;

– подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства, используя материалы из открытого банка заданий ЕГЭ, оценочные средства, которые разработали авторы учебников и учебных пособий; оценочные средства, которые педагоги разработали самостоятельно или адаптировали с учетом специфики каждого класса.

5.2.2. Оценочные средства разрабатывается по каждому предмету, курсу, который предусматривает проведение контроля. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету, курсу является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов. Комплект контрольно-оценочных средств в соответствии с тематическим планированием и учетом специфики каждого класса.

При составлении комплекта контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие: ФГОС СОО и рабочим программам учебного предмета.

5.2.3. Процедуры оценивания проводятся педагогическим работником, с учетом специфики класса, согласно следующим принципам:

- открытости сроков проведения работ;

- прозрачности проверяемых элементов содержания;

- справедливости, объективности и непредвзятости процедуры оценивания.

5.2.4. Перед проведением проверочных работ педагогический работник обязан своевременно ознакомить обучающихся с их содержанием и критериями оценивания.

5.2.5. Контрольные и проверочные работы, направляемые в Лицей вышестоящими органами Управления образования, проводятся по правилам и в соответствии с требованиями этих органов.

5.3. Рабочая программа разрабатывается на весь срок её освоения и подлежит ежегодной актуализации. *Для СОО актуализация утверждается Педагогическим советом Лицея.*⁵

5.4. Рабочие программы принимаются педагогическим советом и утверждаются директором Лицея.

5.5. Записи в «Дневник.ру» должны соответствовать содержанию Рабочих программ.

5.6. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода. Решение о внесении изменений в рабочие программы инициируется педагогическим работником, принимается педагогическим советом и утверждается директором Лицея.

5.6.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировок сроков ее исполнения, а также изменений, направленных на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности,

⁵ Изменения согласно приказа ректора от 24.06.2024 №560

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. Общие требования. (Редакция 1.2)	Стр 6 из 10
--------	--	-------------

характеризующих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы по следующим причинам:

- карантин;
- активированные дни;
- праздничные дни по производственному календарю;
- невозможность организовать замещение отсутствующего учителя;
- иные форс-мажорные и непредвиденные обстоятельства.

5.6.2. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- слияние близких по содержанию тем уроков;
- сокращения аудиторных часов на проверочные работы;
- организации блочно-модульной технологии подачи содержания образования учебного предмета;
- вывода части учебного материала на самостоятельное изучение темы с последующим контролем;
- использования резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала (при наличии).

5.6.3. При корректировке рабочей программы изменяется количество часов, отводимых на изучение раздела. Уменьшение объема часов за счёт полного исключения раздела из рабочей программы не допускается.

5.7. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение:

- дистанционных образовательных технологий;
- модульных форм организации образовательной деятельности;
- сетевых форм организации образовательной деятельности;
- *электронного обучения (в качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включенных в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 04.10.2023 № 738; комплекты тренажеров по предметам; материалы для подготовки к ВПР; домашние задания; аудио учебники; материалы для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в виде тренажеров; интерактивные пространства для проектной деятельности и т. д.).⁶*

5.8. При корректировке рабочей программы педагогический работник вносит информацию в «Лист корректировки рабочей программы». Корректировка рабочих программ (изменение в ООП) утверждается педагогическим советом. Тематическое планирование в «Дневник.ру» заполняется педагогическим работником в соответствии с корректировками.

6. Порядок хранения регламента

6.1. В соответствии с организацией хранения документов (И 032 «Инструкция по делопроизводству»), дела постоянного срока хранения хранятся в архиве Университета.

6.2. Ответственность за сохранность оригинала документов несут ОДО и Архив Университета.

⁶ Изменения согласно приказа ректора от 24.06.2024 №560

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. Общие требования. (Редакция 1.2)	Стр 7 из 10
--------	---	-------------

6.3. Электронная версия отмененного или подвергнутого редакции документа, помещается в архивную базу хранения УСК.

6.4. Все копии документов ССТУ носят информативный характер. Пользователи, прежде чем воспользоваться печатными версиями стандартов, положений и т.д., обязаны уточнить степень их актуальности, сравнив с учетным экземпляром, расположенным на сайте «standart».

6.5. Для идентификации устаревших (утративших силу) документов ССТУ, оставленных для сохранения информации или справочных целей, производится запись на титульном листе, исключающая их использование в качестве действующих документов.

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. <i>Общие требования. (Редакция 1.2)</i>	Стр 8 из 10
--------	--	-------------

Лист согласования:
 Регламент разработали:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Директор Лицея	Хорошилова Т.И.		16.04.2021

	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступления	согласования
Согласовано	ЮС, руководитель	Кулешов А.В.		14.04.	19.04.21
Согласовано	УСК, начальник	Примаченко Я.В.		21.04.2021	21.04.2021
Согласовано	УМУ, начальник	Гарлицкий Е.И.		20.04.21	20.04.21
Согласовано	Проректор по учебной работе, уполномоченный по качеству Университета	Гарлицкий Е.И.		21.04.21	21.04.21
		Гафиатулина Е.С.		21.04.2021	21.04.2021

ДВГУПС	Регламент Р 02-25-21. Разработка рабочих программ учебных дисциплин по программам среднего общего образования. <i>Общие требования. (Редакция 1.2)</i>	Стр 9 из 10
--------	--	-------------

