

Приложение
к распоряжению
от «04»июля 2025 №584

ДВГУПС



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»

Дата введения
«04» июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ДВГУПС П 10-28-25

О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов
в области обеспечения транспортной безопасности
Института дополнительного образования

Лист внесения изменений в Положение

№ пп	Основание для изменения (№ приказа, дата)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

г. Хабаровск
2025

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Институтом дополнительного образования</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Приказом ректора от 04.07.2025 № 584</i>
3	ВЗАМЕН	<i>П 08-8.2-14 «О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности»</i>
4	Дата рассылки пользователям	<i>04.07.2025</i>

Ответственность за разработку и эффективное использование данного Положения

1	За утверждение и введение в действие	Дальневосточный учебный центр по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности Института дополнительного образования
2	За соблюдение сроков согласования	Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования
3	За предоставление положения пользователям	Дальневосточный учебный центр по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности Института дополнительного образования
4	За актуализацию положения и внесение изменений	Дальневосточный учебный центр по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности Института дополнительного образования
5	За соблюдение требований положения	Все работники ДВУЦТБ (несоблюдение положения работников центра является нарушением должностных обязанностей (договора))

Настоящее Положение:

- не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Университета;
- вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены (в соответствии с п. 5.5, п. 5.6, п. 5.7 СТ 00-01-25 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета»).

ДВГУПС	Положение П 10-28-25 О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (ДВУЦТБ ИДО) (Редакция 4.0)	Стр. 2 из 9
---------------	---	--------------------

Положение П 10-28-25
О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов
в области обеспечения транспортной безопасности
Института дополнительного образования

1. Общие положения

Дальневосточный учебный центр по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (далее – центр, ДВУЦТБ):

1.1. Создан 19.07.2012 в соответствии с приказом ректора от 19.07.2012 №462.

1.2. Является структурным подразделением Института дополнительного образования (далее - ИДО) и в своей работе непосредственно подчиняется директору ИДО Университета.

1.3. Контроль над деятельностью ДВУЦТБ ИДО осуществляет заместитель директора по учебной и организационно-методической работе ИДО ДВГУПС.

1.3. Непосредственное руководство деятельностью ДВУЦТБ ИДО осуществляет директор центра, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

1.4. На должность директора центра назначается лицо, имеющее высшее образование (специалитет или магистратура) по специальности "Государственное и муниципальное управление" и (или) "Менеджмент", и (или) "Управление персоналом" и стаж работы не менее 3 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления и (или) менеджмента и (или) экономики и стаж работы не менее 3 лет.

1.5. На время отсутствия директора центра (отпуск, болезнь, командировка и прочее) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Университета. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6. Для выполнения задач и реализации функций, определенных настоящим Положением, все работники ДВУЦТБ ИДО должны знать и руководствоваться:

- Законодательством и нормативными актами об образовании в РФ;
- Трудовым кодексом;
- Уставом ДВГУПС;
- Коллективным договором ДВГУПС;
- Локально-нормативными актами Университета, относящимися к сфере деятельности ИДО;

- Правилами и нормами, действующими в Университете по охране труда, пожарной безопасности, оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, действия в чрезвычайных ситуациях;

- Должностными инструкциями.

1.7. Ликвидация или реорганизация ДВУЦТБ производится по приказу ректора ДВГУПС или иным основаниям, установленным законодательством.

1.8. Работники ДВУЦТБ ИДО принимаются на работу в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, локальными нормативными актами Университета.

1.9. ДВУЦТБ ИДО действует в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением ДВГУПС П 08-08-14 «Об институте дополнительного образования» и настоящим положением.

2. Основные цели и задачи ДВУЦТБ ИДО

2.1. Цель: повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в области транспортной безопасности.

ДВГУПС	Положение П 10-28-25 О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (ДВУЦТБ ИДО) (Редакция 4.0)	Стр. 3 из 9
---------------	---	--------------------

2.2. Основные задачи:

- разработка учебных программ по повышению квалификации и профессиональной переподготовке руководителей и специалистов в области транспортной безопасности;
- разработка учебных и методических материалов для обучения руководителей и специалистов в области транспортной безопасности;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов и руководящих работников в сфере транспортной безопасности;
- проведение конференций, семинаров, просветительской деятельности в области транспортной безопасности;
- методическое обеспечение учебных программ, внедрение в учебный процесс современных обучающих технологий и средств технического сопровождения учебного процесса.

3. Организационная структура ДВУЦТБ ИДО

3.1. ДВУЦТБ ИДО создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.2. Структура ДВУЦТБ ИДО (рис.1), штатная численность и соответствующие изменения определяются приказом ректора Университета. Выписка из штатного расписания на текущий календарный год находится в подразделении и рассматривается как неотъемлемая часть настоящего положения.

3.3. В состав центра входят:

- лаборатория «Технические средства досмотра пассажиров, ручной клади и багажа»;
- лаборатория «Инженерно-технические средства обеспечения транспортной безопасности».

3.4. Организационная структура подчиненности ДВУЦТБ ИДО представлена на рисунке 1.



Рисунок 1- «Схема организационной структуры подчиненности ДВУЦТБ ИДО»

ДВГУПС	Положение П 10-28-25 О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (ДВУЦТБ ИДО) (Редакция 4.0)	Стр. 4 из 9
--------	--	-------------

4. Функции структурного подразделения

5.1. Центр выполняет следующие функции, при непосредственном участии работников подразделения (таблица 1):

Функции в соответствии с разделами МС ISO 9001:2015	Директор ДВУЦТБ ИДО	Специалисты/ Преподаватели
1. Разработка и реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) специалистов на платной основе согласно Положению о платной образовательной деятельности университета (8.3. <i>Проектирование и разработка продукции и услуг; 8.5. Производство продукции и предоставление услуг</i>)	О	У
2. Внедрение в учебный процесс современных информационных технологий для обеспечения учебного процесса по основным направлениям деятельности (7. Средства обеспечения)	О	У
3. Обеспечение качества учебного процесса на основе эффективного использования современных методов обучения, передовых достижений науки, техники, управления, развития методической базы по основным направлениям деятельности (8. <i>Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг</i>)	О	У
4. Участие в международных образовательных, научных и культурных проектах (п. 8.5. <i>Производство продукции и предоставление услуг</i>)	О	У
5. Обобщение и распространение положительного опыта, разработка рекомендаций по эффективному использованию имеющихся в организациях и в Университете возможностей в области дополнительного образования и профессионального обучения (10. <i>Улучшение</i>)	О	У
6. Обеспечение соблюдения законности в области производственной и трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда, законодательства в сфере современных образовательных технологий (8.2 <i>Требования к продукции и услугам</i>)	О	У
7. Определение направления деятельности центра, утверждение в установленном порядке перспективных и годовых планов работ ИДО (8.1 <i>Планирование и управление деятельностью на стадиях жизненного цикла продукции и услуг</i>)	О	У
8. Планирование образовательной и административно-хозяйственной деятельности центра (6. <i>Планирование</i>)	О	У

Условные обозначения: О – несет основную ответственность;

У – обязательно участвует;

И – информирует;

ОИ – основной исполнитель;

ВЧ – выполняет часть задания основного исполнителя.

Примечание: * – в скобках приведена нумерация и название соответствующих разделов МС ISO 9001-2015;

* – конкретные обязанности каждого работника отдела определены его должностной инструкцией.

ДВГУПС	Положение П 10-28-25 О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (ДВУЦТБ ИДО) (Редакция 4.0)	Стр. 5 из 9
--------	--	-------------

5. Взаимоотношения и связи

5.1. С органами государственной и муниципальной власти, правоохранительными, контролирующими и иными сторонними организациями, со структурными подразделениями Университета ДВУЦТБ ИДО взаимодействует по всем вопросам для выполнения задач и функций, предусмотренным настоящим Положением.

5.2. ДВУЦТБ ИДО взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по мере необходимости в рамках своих полномочий.

5.3. ДВУЦТБ ИДО вправе приглашать для выполнения работ специалистов организаций, работников Университета, с оплатой выполненных работ, в порядке, установленном Университетом.

5.4. Для достижения целей ДВУЦТБ ИДО взаимодействует с различными образовательными организациями (центрами) в рамках действующего законодательства и других локально-нормативных актов Университета.

6. Права и обязанности структурного подразделения

Директор ДВУЦТБ ИДО обязан надлежащим образом и своевременно исполнять задачи и функции, предусмотренные настоящим Положением.

6.1. Обязанности директора центра и работников ДВУЦТБ ИДО:

- надлежащим образом и своевременно выполнять функции, предусмотренные настоящим Положением и должностными инструкциями работников ДВУЦТБ ИДО;
- вести делопроизводство в соответствии с действующими стандартами и инструкцией по делопроизводству;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать правила и требования охраны труда и техники безопасности;
- выполнять отдельные устные и письменные поручения руководства в рамках функций ДВУЦТБ ИДО.

6.2. Для реализации возложенных задач и функций директор ДВУЦТБ ИДО имеет право:

- запрашивать и получать от всех структурных подразделений Университета сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на ДВУЦТБ ИДО задач и функций;
- контролировать соблюдение законодательства и нормативных актов, делопроизводство в ДВУЦТБ ИДО;
- знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающиеся деятельности ДВУЦТБ ИДО;
- вносить предложения по совершенствованию работы ДВУЦТБ ИДО руководству Университета;
- ходатайствовать руководству Университета об оказании содействия в исполнении возложенных на ДВУЦТБ ИДО задач и функций;
- вносить предложения руководству Университета о структуре и штатном расписании ДВУЦТБ ИДО в соответствии с реальным объемом и характером выполняемых работ, о материально-техническом обеспечении деятельности, об условиях труда и режиме работы, о поощрении и порицании работников ДВУЦТБ ИДО;
- участвовать в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции ДВУЦТБ ИДО;
- приглашать для выполнения работ специалистов организаций, работников Университета, с оплатой выполненных работ, в порядке установленном Университета.

6.3. Права работников ДВУЦТБ ИДО указаны в персональных должностных инструкциях.

ДВГУПС	Положение П 10-28-25 О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (ДВУЦТБ ИДО) (Редакция 4.0)	Стр. 6 из 9
---------------	---	--------------------

7. Ответственность структурного подразделения

7.1. Директор ДВУЦТБ ИДО несет персональную ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение ДВУЦТБ ИДО своих функций;
- соответствие законодательству подписываемых директором ДВУЦТБ ИДО локальных нормативных актов;
- своевременность, качество и контроль исполнения документов и поручений руководства;
- создание условий для трудовой деятельности работников ДВУЦТБ ИДО;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в ДВУЦТБ ИДО и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соблюдение работниками ДВУЦТБ ИДО трудовой дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности;
- за распределение функций и обязанностей между работниками ДВУЦТБ ИДО;
- за ознакомление работников с настоящим Положением, приказами по Университету, решениями Ученого совета, регламентирующими документами, по вопросам, относящимся к их компетенциям.

Ответственность работников ДВУЦТБ ИДО за выполнение функциональных обязанностей определяется действующим трудовым законодательством.

8. Порядок хранения положения

8.1. В соответствии с организацией хранения документов («Инструкция по делопроизводству»), дела постоянного срока хранения хранятся в архиве Университета.

8.2. Ответственность за сохранность оригинала документов несут Отдел документального обеспечения и Архив Университета.

8.3. Электронная версия отменённого или подвергнутого редакции документа помещается в архивную базу хранения.

8.4. Все копии документов ССТУ носят информативный характер. Пользователи, прежде чем воспользоваться печатными версиями стандартов, положений и т.д., обязаны уточнить степень их актуальности сравнив с учетным экземпляром, расположенным на сайте «standart».

8.5. Для идентификации устаревших (утративших силу) документов ССТУ, оставленных для сохранения информации или справочных целей, производится запись на титульном листе, исключающая их использование в качестве действующих документов.

ДВГУПС	Положение П 10-28-25 О Дальневосточном учебном центре по подготовке специалистов в области обеспечения транспортной безопасности (ДВУЦТБ ИДО) (Редакция 4.0)	Стр. 7 из 9
---------------	---	--------------------

Лист согласования документа ССТУ №П 10-28-25

Документ разработан:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Институт дополнительного образования, Заместитель директора института, +7 (4212) 407-215	Палей Янна Олеговна	Верно	

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Согласовано

А.К. Пляскин
01 июля 2025

Директор института
дополнительного образования

Согласовано

А.В. Атеняев
01 июля 2025

начальник УПРиВА

Согласовано

Е.А. Панкратьева
03 июля 2025

Лист ознакомления с положением П 10-28-25

[illegible]