

ДВГУПС



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»

Дата введения
« » _____ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ДВГУПС П 10-08-24
О ДАЛЬНЕВОСТОЧНОМ УЧЕБНО-НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ
ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ**

Лист внесения изменений в положение

№ пп	Основание для изменения (№ приказа, дата)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Хабаровск 2024

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	Кафедрой «Информационные технологии и системы»
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	
3	ВЗАМЕН	П 08-8.5-14 «О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте»
4	Дата рассылки пользователям	

Ответственность за разработку и эффективное использование данного положения

1	За утверждение и введение в действие	Кафедра «Информационные технологии и системы»
2	За соблюдение сроков согласования	Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования
3	За предоставление положения пользователям	Кафедра «Информационные технологии и системы»
4	За актуализацию положения и за внесение изменений	Кафедра «Информационные технологии и системы»
5	За соблюдение требований положения	Работники Дальневосточного учебно-научного центра по информационной безопасности на транспорте (несоблюдение Положения работником ДВУНЦ является нарушением должностных обязанностей (договора))

Настоящее Положение:

- не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Университета;
- вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены (в соответствии СТ 00-01-18 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета»), утвержденный приказом ректора от 23.10.18 № 679 (в последней редакции);

ДВГУПС	Положение П 10-08-24 О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте (ДВУНЦ) (Редакция 1.0)	Стр. 2 из 11
--------	--	--------------

ПОЛОЖЕНИЕ ДВГУПС П 10-08-24
«О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте»

1. Общие положения

1.1. Дальневосточный учебно-научный центр по информационной безопасности на транспорте создан приказом ректора ДВГУПС (далее Университет) от 10.10.2008 № 688.

Является структурным подразделением кафедры «Информационные технологии и системы» (далее ИТиС), входящей в состав ДВГУПС.

1.2. В своей работе непосредственно подчиняется заведующему кафедрой ИТиС.

1.3. Непосредственное руководство деятельностью ДВУНЦ возглавляет директор центра, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

1.4. На должность директора центра назначается лицо, имеющее высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области информационной безопасности и стаж работы не менее 3 лет.

1.5. На время отсутствия директора центра (отпуск, болезнь, командировка и прочее) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом (распоряжением) ректора Университета, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6. Для выполнения задач и реализации функций, определенных настоящим Положением, все работники ДВУНЦ должны знать и руководствоваться:

– Законодательством и нормативными актами об образовании в РФ (в действующей редакции);

– Законодательством и нормативными актами об оценках условий труда (в действующей редакции);

– Трудовым кодексом (в действующей редакции);

– Уставом ДВГУПС (в действующей редакции);

– Коллективным договором ДВГУПС (в действующей редакции);

– Миссией и Политикой ДВГУПС в области качества;

– Локально-нормативными актами Университета, относящимися к сфере деятельности ДВУНЦ (в действующей редакции);

– Правилами и нормами, действующими в Университете по охране труда, пожарной безопасности, оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, действия в чрезвычайных ситуациях (в действующей редакции);

– Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. №5485-1 «О государственной тайне»;

– Федеральный закон от 26 июля 2017 г. № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».

– Федеральный закон от 4 мая 2011г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

– Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»;

– Положение о лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих

ДВГУПС	Положение П 10-08-24 О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте (ДВУНЦ) (Редакция 1.0)	Стр. 3 из 11
---------------	---	---------------------

государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 1995 г. № 333;

– Положение о лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 г. № 79;

– Положение о системе сертификации средств защиты информации. Утверждено приказом ФСТЭК России от 3 апреля 2018 г. № 55;

– Уставом университета, решениями Ученого Совета университета, настоящим положением, приказами ректора, локальными нормативными актами университета, другими законами и законодательными актами по сфере деятельности;

– Должностными инструкциями.

1.7. Работники ДВУНЦ принимаются на работу в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, локальными нормативными актами Университета.

2. Основные цели и задачи ДВУНЦ

2.1. Главная цель деятельности Центра — развитие сил и средств информационного противоборства.

2.2. Основными задачами ДВУНЦ являются:

– создание и модернизация учебных лабораторий по технической защите информации в соответствии с ФГОС;

– поддержание измерительного и испытательного оборудования из состава учебно-лабораторной базы в исправном состоянии;

– создание учебных лабораторных стендов для проведения занятий по управлению информационной безопасностью;

– разработка учебных практикумов для проведения практических занятий по установке, настройке и эксплуатации актуальных технических средств защиты информации;

– организация метрологического обеспечения средств измерения;

– обеспечение реализации образовательных программ вузовского, послевузовского и дополнительного образования;

– разработка, согласование и утверждение программ дополнительного профессионального образования по переподготовке и повышению квалификации специалистов в области информационной безопасности;

– разработка и создание средств защиты информации в соответствии с лицензиями ФСТЭК России;

– оценка соответствия средств защиты информации требованиям о защите информации;

– обеспечение безопасности объектов информатизации университета, обрабатывающих информацию, содержащую сведения, составляющие государственную тайну;

– исполнение контрактов и договоров, заключённых университетом по выполнению работ и предоставлению услуг в области защиты информации в пределах лицензионных полномочий предприятиям, организациям и учреждениям различных форм собственности.

ДВГУПС	Положение П 10-08-24 О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте (ДВУНЦ) (Редакция 1.0)	Стр. 4 из 11
---------------	---	---------------------

3. Организационная структура ДВУНЦ

3.1. ДВУНЦ создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.2. Структура ДВУНЦ (рис.1), штатная численность и соответствующие изменения определяются приказом ректора Университета. Выписка из штатного расписания на текущий календарный год находится в подразделении и рассматривается как неотъемлемая часть настоящего положения.

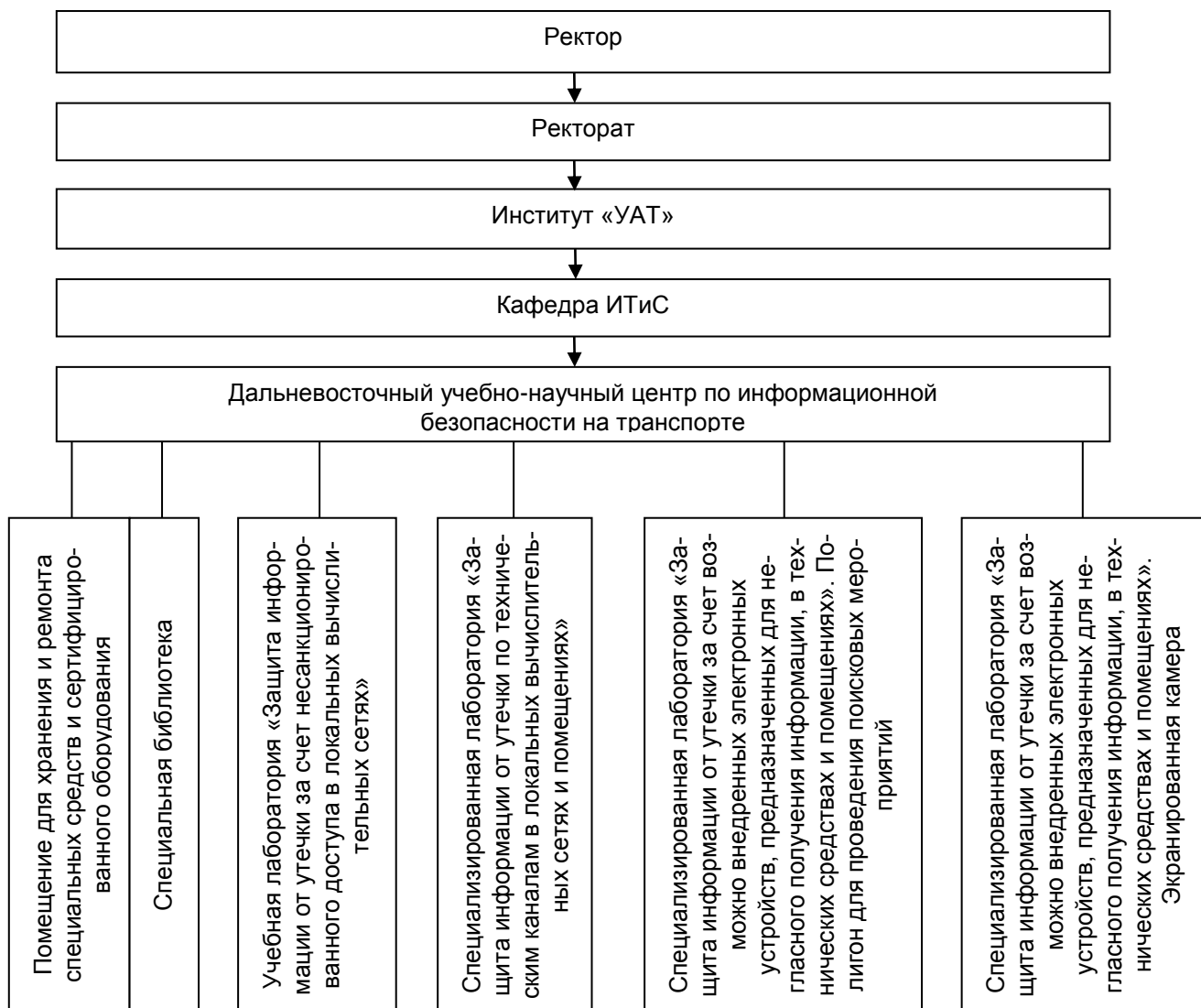


Рисунок 1 - «Схема организационной структуры подчиненности ДВУНЦ»

4. Функции структурного подразделения

4.1. ДВУНЦ выполняет следующие функции при непосредственном участии работников подразделения (табл. 1):

Функция	Директор ДВУНЦ	Заведующий лабораторией	Инженер	Инженер	Инженер	Техник
Формирование пакета материалов для проведения занятий со слушателями курсов повышения квалификации	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	участвует
Формирование пакета раздаточного материала вручаемых слушателям по окончании курсов	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	участвует
Контроль сроков своевременности отчётов преподавателей	ответственный	—	—	—	—	—
Контроль сроков проведения занятий на курсах повышения квалификации и своевременности отчётов преподавателей	ответственный	—	—	—	—	участвует
Разработка планов подготовки ДВУНЦ к проведению курсов повышения квалификации	ответственный	—	участвует	участвует	участвует	участвует
Контроль за выполнением планов подготовки к курсам повышения квалификации	ответственный	—	—	—	—	участвует
Заключение договоров на оказание возмездных услуг с преподавателями других организаций и вузов привлекаемых для проведения занятий на курсах повышения квалификации	ответственный	—	—	—	—	участвует
Осуществление контроля за выполнением работ по заключенным договорам	ответственный	—	—	ответственный	—	участвует
Подготовка документов на оплату преподавателям по выполненным и принятым работам согласно условиям заключенных договоров	ответственный	—	—	—	—	участвует
Организация и проведение курсов повышения квалификации специалистов в области защиты информации	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	участвует
Проектирование, разработка, внедрение и сопровождение программных продуктов по защите информации от несанкционированного доступа	участвует	ответственный	—	участвует	—	—
Регистрация и сертификация разработанных ДВУНЦ продукции в области защиты информации	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	—
Обеспечение информационной безопасности ресурсов ДВУНЦ	участвует	участвует	участвует	ответственный	участвует	—
Установка и настройка учебного серверного программного обеспечения ДВУНЦ, проведение регламентных работ по обслуживанию данного программного обеспечения	участвует	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует

Функция	Директор ДВУНЦ	Заведующий лабораторией	Инженер	Инженер	Инженер	Техник
Текущее администрирование информационных ресурсов ДВУНЦ ДВГУПС, ведение учетных записей пользователей ДВУНЦ ДВГУПС, осуществление резервного копирования данных и проведение регламентированных мероприятий по их восстановлению в случае аварийных сбоев	участвует	ответственный	участвует	участвует	участвует	—
Организация и выполнение работ по установке и ремонту серверов и рабочих станций, периферийного (принтеры, копировальные аппараты, сканеры), а также сетевого оборудования ДВУНЦ, проведение регулярных регламентированных мероприятий по эксплуатационному, антивирусному и техническому обслуживанию данных технических ресурсов	участвует	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует
Планирование текущей модернизации компьютерного и сетевого оборудования ДВУНЦ, использования расходных материалов, закупка, учет и резервное хранение данного оборудования в соответствии с разработываемыми планами	участвует	ответственный	—	участвует	—	—
Разработка программ и методик проведения аттестационных испытаний объектов информатизации предприятий, учреждений и организаций	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	—
Проведение аттестационных испытаний объектов информатизации предприятий, учреждений и организаций	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	участвует
Обеспечение безопасности объектов информатизации университета обрабатывающих информацию содержащую сведения, составляющую государственную тайну	ответственный	участвует	участвует	участвует	участвует	участвует

5. Взаимоотношения и связи

5.1. В своей деятельности ДВУНЦ взаимодействует с Управлением ФСТЭК России по Дальневосточному федеральному округу, специализированными предприятиями в области защиты информации, а также с другими организациями и предприятиями, которым ДВУНЦ оказывает образовательные услуги по направлению «Информационная безопасность» и услуги в области обеспечения безопасности информации.

5.2. Работники центра пользуются услугами научно-технической библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений в соответствии с коллективным договором и должностными инструкциями.

ДВГУПС	Положение П 10-08-24 О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте (ДВУНЦ) (Редакция 1.0)	Стр. 7 из 11
---------------	---	---------------------

5.3. Взаимоотношения с организациями ДФО и Российской Федерации осуществляются по согласованию с заведующим кафедрой ИТиС.

5.4. Взаимоотношения с зарубежными организациями, прием иностранных делегаций регламентируются соответствующими стандартами университета (СТ 01-06-12 «Порядок приема и работы с иностранными делегациями и иностранными гражданами») и осуществляются по согласованию с ректором университета.

5.6. ДВУНЦ вправе ходатайствовать о привлечении для выполнения работ специалистов организаций, работников Университета, с оплатой выполненных работ, в порядке, установленном Университетом.

6. Права и обязанности ДВУНЦ.

Директор ДВУНЦ обязан надлежащим образом и своевременно исполнять задачи и функции, предусмотренные настоящим Положением.

6.1. В вопросах организации работы ДВУНЦ директор центра действует на основании единоначалия.

6.2. Обязанности директора центра и работников ДВУНЦ:

- надлежащим образом и своевременно выполнять функции, предусмотренные настоящим Положением и должностными инструкциями работников ДВУНЦ;
- вести делопроизводство в соответствии с действующими стандартами и инструкцией по делопроизводству;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать правила и требования охраны труда и техники безопасности;
- выполнять отдельные устные и письменные поручения руководства в рамках функций ДВУНЦ.

6.3 Для реализации задач и функций ДВУНЦ имеет право:

- запрашивать и получать от всех структурных подразделений Университета сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на ДВУНЦ задач и функций, независимо от их подчиненности;
- посещать заседания кафедр, и методических комиссий институтов и факультетов, рассматривающих вопросы информационной безопасности;
- готовить проекты распоряжений, касающиеся учебного процесса курсов повышения квалификации специалистов в области защиты информации;
- принимать участие в разработке проектов нормативных документов университета в области защиты информации;
- представлять интересы университета во всех сторонних организациях, в части выполнения возложенных на ДВУНЦ функции;
- вносить предложения руководству Университета о структуре и штатном расписании ДВУНЦ в соответствии с реальным объемом и характером выполняемых работ, о материально-техническом обеспечении деятельности, об условиях труда и режиме работы, о поощрении и порицании работников ДВУНЦ;
- участвовать в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции ДВУНЦ;
- привлекать для выполнения работ специалистов организаций, работников Университета, с оплатой выполненных работ, в порядке, установленном в Университете;

6.4. Права и обязанности работников ДВУНЦ указаны в персональных должностных инструкциях.

ДВГУПС	Положение П 10-08-24 О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте (ДВУНЦ) (Редакция 1.0)	Стр. 8 из 11
---------------	---	---------------------

7. Ответственность ДВУНЦ

7.1 Директор и работники центра несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном в соответствующих должностных инструкциях, локальных нормативных актах университета, Уставе университета, действующем законодательстве Российской Федерации:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, за причинение ущерба университету, институту, центру – в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности – в порядке, установленном уголовным, административным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Директор центра несет персональную ответственность за деятельность ДВУНЦ.

7.3 Дисциплинарные взыскания на работников центра налагаются приказом ректора по представлению директора ИУАТ.

8. Порядок хранения положения

8.1. Пользователи должны обеспечить порядок хранения положения, исключая утери, порчу и несанкционированный доступ посторонних лиц.

8.2. Подлинник настоящего положения хранится на кафедре ИТиС до переутверждения, далее подлежит списанию в соответствии с правилами уничтожения дел с истекшим сроком хранения.

8.3. В подразделении положение хранится в папке-деле согласно утвержденной номенклатуре дел подразделения.

8.4. Электронный аналог отмененного или подвергнутого редакции документа, помещается в архивную базу на хранение.

ДВГУПС	Положение П 10-08-24 О Дальневосточном учебно-научном центре по информационной безопасности на транспорте (ДВУНЦ) (Редакция 1.0)	Стр. 9 из 11
---------------	---	---------------------

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Согласовано

А.К. Пляскин
«20» февраля 2024г.

Директор Института управления,
автоматизации и

Согласовано

Ю.В. Пономарчук
«20» февраля 2024г.

телекоммуникаций

Заведующий кафедрой

Согласовано

М.А. Попов
«09» февраля 2024г.

Информационные технологии и
системы

Начальник управления ПРиВА

Согласовано

Л.В. Шленчак
«09» февраля 2024г.

/Отдел документального
обеспечения

Согласовано

О.В. Зажечная
«08» февраля 2024г.

